**แบบใบเบิกเงินค่ารับรองในการประชุมราชการ**

**คณะ / สถาบัน / สำนัก / กอง.............................................**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

 วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอเบิกเงินค่ารับรองในการประชุม ดังนี้

 ค่าเครื่องดื่ม จำนวน..........ชุด ชุดละ..............บาท เป็นเงิน..........................บาท........สตางค์

 ค่าเครื่องดื่ม จำนวน..........ชุด ชุดละ..............บาท เป็นเงิน..........................บาท........สตางค์

 พร้อมอาหารว่าง

 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน..........ชุด ชุดละ..............บาท เป็นเงิน...........................บาท.......สตางค์

 ค่าอาหารเย็น จำนวน..........ชุด ชุดละ..............บาท เป็นเงิน...........................บาท.......สตางค์

 รวมเป็นเงิน..................................บาท.......สตางค์

ลงชื่อ..............................................ผู้ขอรับเงิน

 (..................................................................)

**คำรับรอง**

การจ่ายเงินค่ารับรองในการประชุม เป็นเงิน...................................................บาท..............สตางค์ ในการประชุม เรื่อง...............................................................................................................................................................................

เมื่อวันที่................เดือน....................................พ.ศ.............เวลา...................น. ถึงเวลา...................น.

มีกรรมการ เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม จำนวน...............คน

 การประชุมราชการในครั้งนี้ในกรณี

 ก. การประชุมคณะกรรมการที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย หรือมติคณะรัฐมนตรี

 ข. การประชุมราชการที่รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง อธิการบดี หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าเป็นประธาน

 ค. การประชุมระหว่างเจ้าหน้าที่ต่างกรม

 (ลงชื่อผู้รับรอง).....................................................

 เลขานุการการประชุม

ได้รับเงิน..................................................บาท................สตางค์

ไว้ถูกต้องแล้ว ตั้งแต่วันที่.............เดือน................................พ.ศ............

(ลงชื่อ)..............................................................ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)..............................................................ผู้จ่ายเงิน