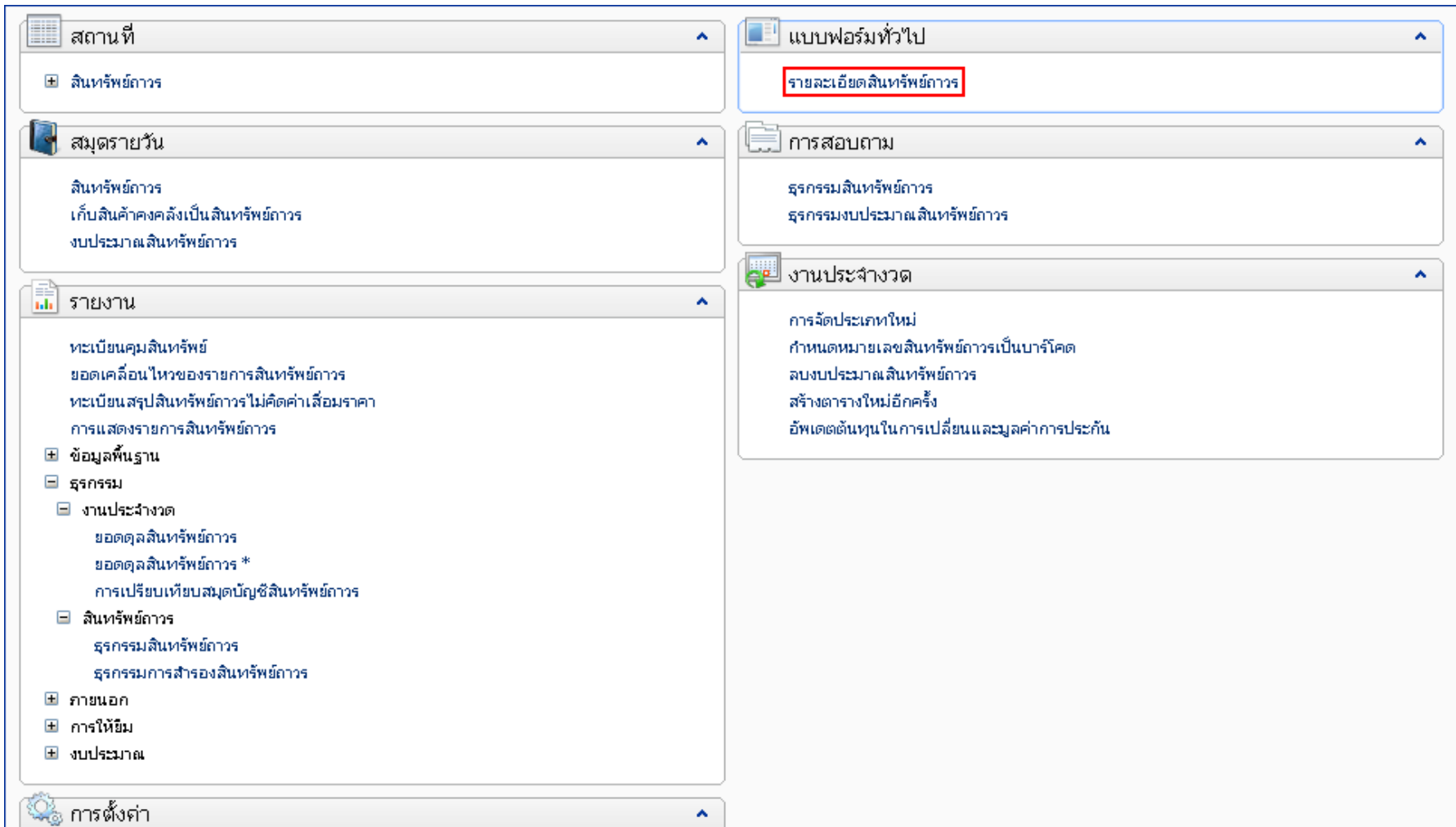


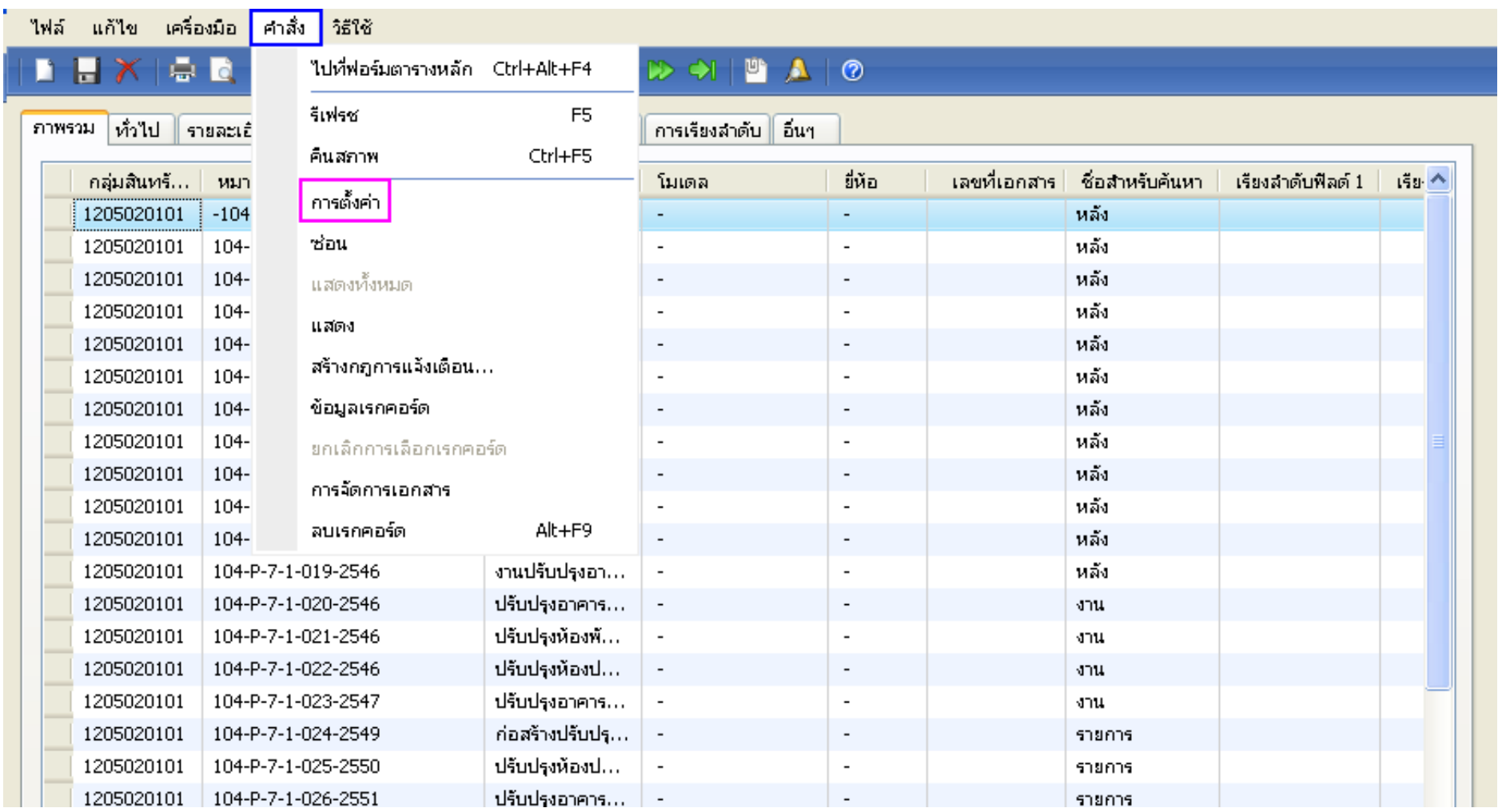
วิธีการจัดหน้าจอแสดงรายละเอียดสินทรัพย์ถาวร



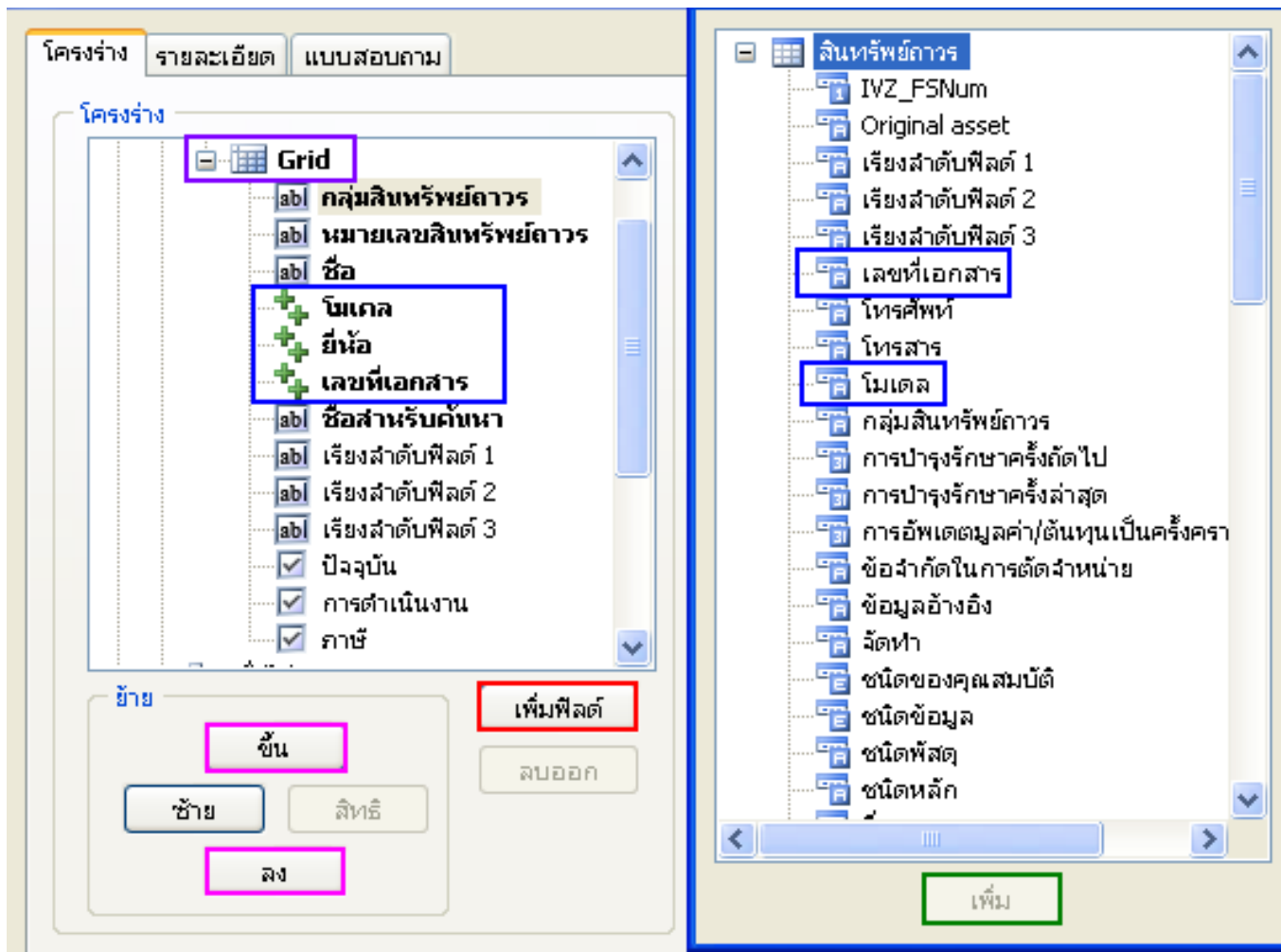
The screenshot displays the navigation pane of Microsoft Dynamics AX, organized into several sections:

- สถานที่ (Location):** Includes 'สินทรัพย์ถาวร' (Fixed Assets).
- สมุดรายวัน (Ledger):** Includes 'สินทรัพย์ถาวร' (Fixed Assets), 'เก็บสินค้าคงคลังเป็นสินทรัพย์ถาวร' (Record Inventory as Fixed Assets), and 'งบประมาณสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Budget).
- รายงาน (Reports):** Includes 'ทะเบียนคุมสินทรัพย์' (Fixed Asset Register), 'ยอดเคลื่อนไหวของรายการสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Movement Summary), 'ทะเบียนสรุปสินทรัพย์ถาวรไม่คิดค่าเสื่อมราคา' (Fixed Asset Register - No Depreciation), 'การแสดงรายการสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Statement), 'ข้อมูลพื้นฐาน' (Basic Information), 'ธุรกรรม' (Transactions), 'งานประจำงวด' (Periodic Work), 'ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Balance), 'ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร *' (Fixed Asset Balance *), 'การเปรียบเทียบสมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Account Comparison), 'สินทรัพย์ถาวร' (Fixed Assets), 'ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Transactions), 'ธุรกรรมการสำรองสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Backup Transactions), 'ภายนอก' (External), 'การให้ยืม' (Loans), and 'งบประมาณ' (Budget).
- การตั้งค่า (Settings):** Includes 'การตั้งค่า' (Settings).
- แบบฟอร์มทั่วไป (General Forms):** Includes 'รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Detail), which is highlighted with a red box.
- การสอบถาม (Queries):** Includes 'ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Transactions) and 'ธุรกรรมงบประมาณสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Budget Transactions).
- งานประจำงวด (Periodic Work):** Includes 'การจัดประเภทใหม่' (Reclassify), 'กำหนดหมายเลขสินทรัพย์ถาวรเป็นบาร์โค้ด' (Assign Barcode to Fixed Assets), 'ลงงบประมาณสินทรัพย์ถาวร' (Record Fixed Asset Budget), 'สร้างตารางใหม่อีกครั้ง' (Recreate Table), and 'อัปเดตต้นทุนในการเปลี่ยนและมูลค่าการประกัน' (Update Cost in Replacement and Insurance Value).

- เข้าโปรแกรม Microsoft Dynamics AX และเลือก **รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร**



- เลือก คำสั่ง ไปที่ การตั้งค่า



- เลือก **Grid** จากนั้นกด **เพิ่มฟิลด์**
- เลือกรายละเอียดที่ต้องการให้แสดงในตาราง (**โมเดล ,ยี่ห้อ ,เลขที่เอกสาร**) จากนั้นกด **เพิ่ม**
- เลือก **ขึ้น** หรือ **ลง** เพื่อเรียงตารางแสดงรายละเอียดตามที่ต้องการ

การเรียกดูธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร

สถานที่

- สินทรัพย์ถาวร

สมุดรายวัน

- สินทรัพย์ถาวร
- เก็บสินค้าคงคลังเป็นสินทรัพย์ถาวร
- งบประมาณสินทรัพย์ถาวร

รายงาน

- ทะเบียนคุมสินทรัพย์
- ยอดเคลื่อนไหวของรายการสินทรัพย์ถาวร
- ทะเบียนสรุปสินทรัพย์ถาวรไม่คิดค่าเสื่อมราคา
- การแสดงรายการสินทรัพย์ถาวร
- ข้อมูลพื้นฐาน
- ธุรกรรม
 - งานประจำวัน
 - ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร
 - ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร *
 - การเปรียบเทียบสมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร
 - สินทรัพย์ถาวร
 - ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร**
 - ธุรกรรมการสำรองสินทรัพย์ถาวร
- ภายนอก
- การให้ยืม
- งบประมาณ

การตั้งค่า

- รูปแบบมูลค่า
- กลุ่มสินทรัพย์ถาวร

แบบฟอร์มทั่วไป

- รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร

การสอบถาม

- ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร
- ธุรกรรมงบประมาณสินทรัพย์ถาวร

งานประจำวัน

- การจัดประเภทใหม่
- กำหนดหมายเลขสินทรัพย์ถาวรเป็นบาร์โค้ด
- ลงงบประมาณสินทรัพย์ถาวร
- สร้างตารางใหม่อีกครั้ง
- อัปเดตต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าการประกัน

- เลือก **ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร**

ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร (1)

ทั่วไป ชุดงาน

สินทรัพย์ถาวร _____

กลุ่มสินทรัพย์ถาวร:

หมายเลขสินทรัพย์ถาวร:

สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร _____

สมุดบัญชี:

การรวมธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร _____

ชนิดธุรกรรม:

วันที่ธุรกรรม:

ตัวเลือกปัจจุบัน _____

เครื่องพิมพ์:

พิมพ์สื่อกลาง: ▼

เลือก

ค่าเริ่มต้น

ตัวเลือก

ตกลง ยกเลิก

การเลือกและการตั้งค่าของการค้นหางาน

- กด **เลือก**

รายการของธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร (1 - 1000)

เลือกการสอบถาม: ปรับเปลี่ยน...

โครงสร้าง

- ตาราง
 - สินทรัพย์ถาวร
 - สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร

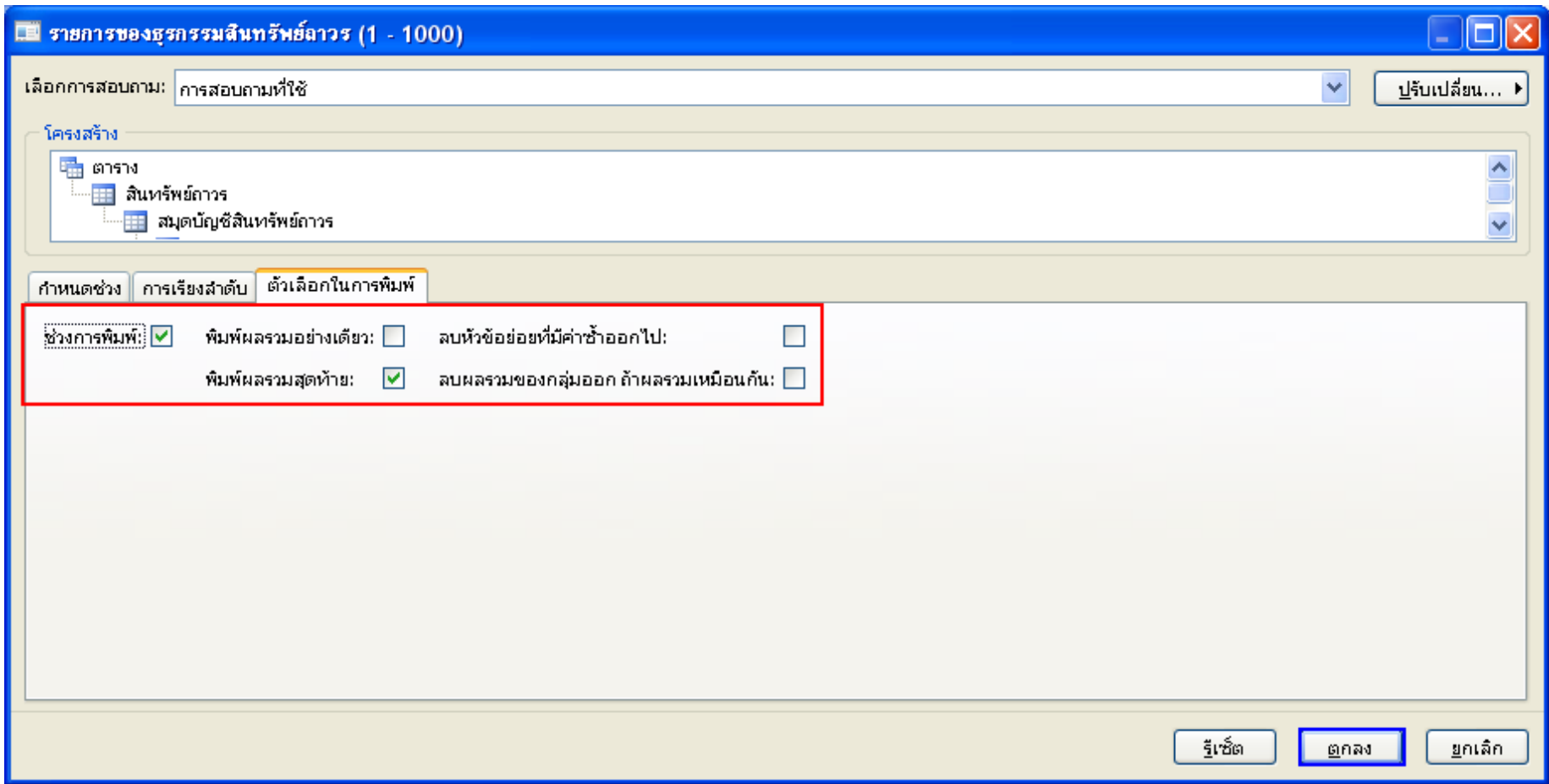
กำหนดช่วง การเรียงลำดับ **ตัวเลือกในการพิมพ์**

ตาราง	ฟิลด์	เงื่อนไข
สินทรัพย์ถาวร	กลุ่มสินทรัพย์ถาวร	
สินทรัพย์ถาวร	หมายเลขสินทรัพย์ถาวร	1-902-6730-002-0017/001-56
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	สมุดบัญชี	
การรวมธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร	ชนิดธุรกรรม	!การซื้อสินทรัพย์
การรวมธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร	วันที่ธุรกรรม	

เพิ่ม
ลบออก

รู้เข็ด **ตกลง** ยกเลิก

- ใส่เลข **สินทรัพย์ถาวร**
- เพื่อให้แสดงแต่ค่าเสื่อมราคา ให้ใส่ **!การซื้อสินทรัพย์** ในช่อง **ชนิดธุรกรรม**
- กด **ตัวเลือกในการพิมพ์** จัดแต่งการแสดงผลรายงาน
- หากมีการจัดแต่งไปแล้วครั้งหนึ่ง สามารถกด **ตกลง** ได้เลย



- ใส่เครื่องหมาย ✓ ที่ช่อง **ช่วงการพิมพ์** และ **พิมพ์ผลรวมสุดท้าย** และกด **ตกลง**

รูปธรรมสินทรัพย์ถาวร (1)

ทั่วไป ชุดงาน

สินทรัพย์ถาวร _____

กลุ่มสินทรัพย์ถาวร:

หมายเลขสินทรัพย์ถาวร:

สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร _____

สมุดบัญชี:

การรวมธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร _____

ชนิดธุรกรรม:

วันที่ธุรกรรม:

ตัวเลือกปัจจุบัน _____

เครื่องพิมพ์:

พิมพ์สื่อกลาง: ▼

เลือก

ค่าเริ่มต้น

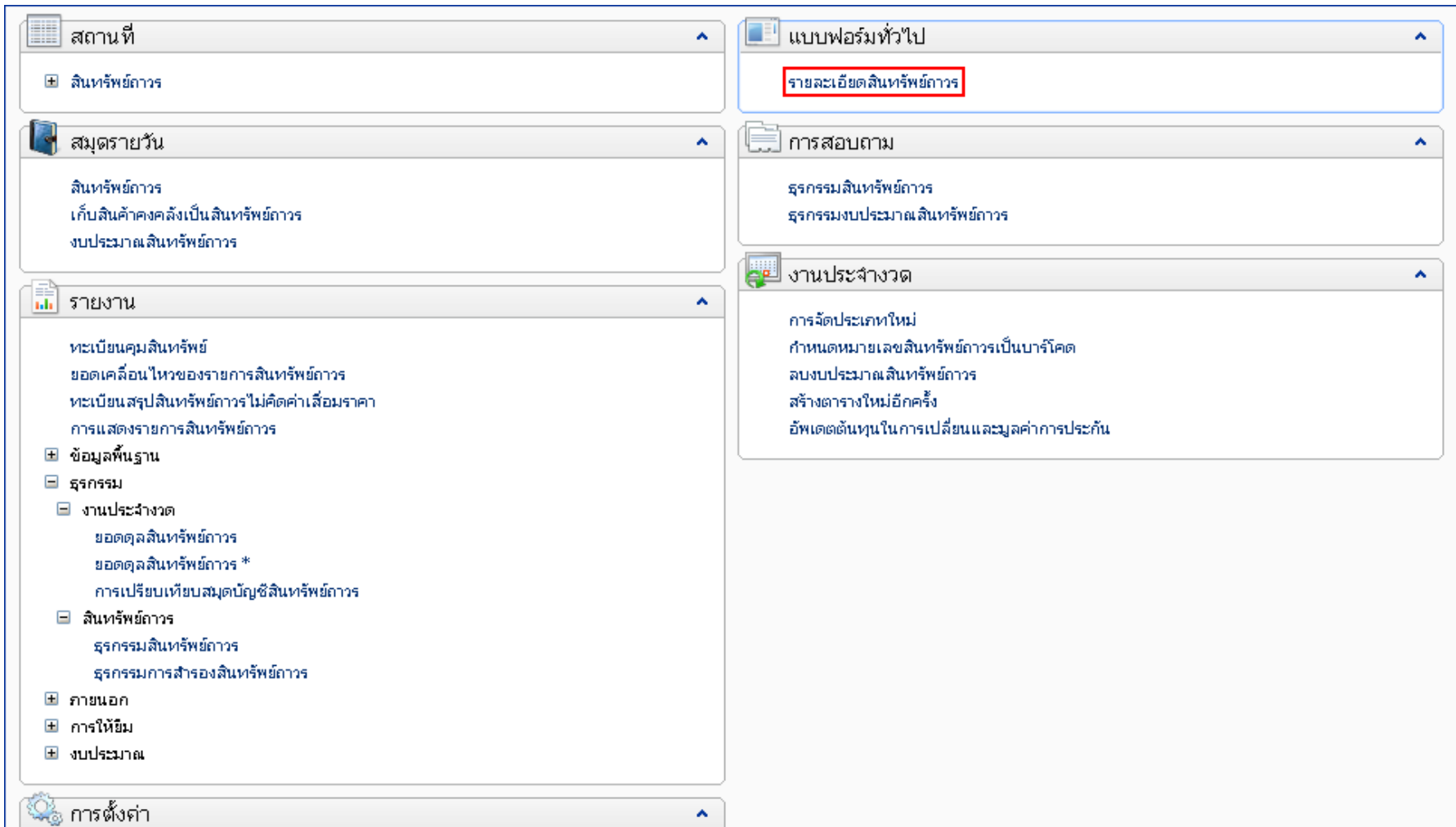
ตัวเลือก

ตกลง ยกเลิก

การเลือกและการตั้งค่าของการค้นหา

- กด ตกลง

การลงรายละเอียดครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์



The screenshot displays the Microsoft Dynamics AX navigation pane with the following structure:

- สถานที่** (Location)
 - สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets)
- สมุดรายวัน** (General Ledger)
 - สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets)
 - เก็บสินค้าคงคลังเป็นสินทรัพย์ถาวร (Record Inventory as Fixed Assets)
 - งบประมาณสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Budget)
- รายงาน** (Reports)
 - ทะเบียนคุมสินทรัพย์ (Fixed Asset Register)
 - ยอดเคลื่อนไหวของรายการสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Movement Summary)
 - ทะเบียนสรุปสินทรัพย์ถาวรไม่คิดค่าเสื่อมราคา (Fixed Asset Register - No Depreciation)
 - การแสดงรายการสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Statement)
 - ข้อมูลพื้นฐาน (Basic Information)
 - ธุรกรรม (Transactions)
 - งานประจำงวด (Periodic Work)
 - ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Balance)
 - ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร * (Fixed Asset Balance *)
 - การเปรียบเทียบสมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Account Comparison)
 - สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets)
 - ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Transactions)
 - ธุรกรรมการสำรองสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Reserve Transactions)
 - ภายนอก (External)
 - การให้ยืม (Loans)
 - งบประมาณ (Budget)
- การตั้งค่า** (Settings)

On the right side of the navigation pane, the following items are visible:

- แบบฟอร์มทั่วไป** (General Forms)
 - รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Detailed List) - This item is highlighted with a red box.
- การสอบถาม** (Queries)
 - ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Transactions)
 - ธุรกรรมงบประมาณสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Budget Transactions)
- งานประจำงวด** (Periodic Work)
 - การจัดประเภทใหม่ (Reclassification)
 - กำหนดหมายเลขสินทรัพย์ถาวรเป็นบาร์โค้ด (Assign Barcode to Fixed Assets)
 - งบประมาณสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset Budget)
 - สร้างตารางใหม่อีกครั้ง (Recreate Table)
 - อัปเดตต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าการประกัน (Update Cost in Value Change)

- เข้าโปรแกรม Microsoft Dynamics AX และเลือก **รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร**

	โมเดล	ยี่ห้อ	เลขที่เอกสาร	เรียงลำดับฟิลต์ 3	เรียงลำดับฟิลต์ 2	เรียงลำดับฟิลต์ 1	ชื่อ
คารอเนกประสงค์อาคารเรียนและ...	-	-					หลัง
ารเรียนเป็นอาคารเรียนและปฏิบัติ...	-	-					หลัง
ปรุงอาคารเรียน 4 หลัง (ไฟฟ้า อัญ...	-	-					หลัง
ปรุงอาคารเรียน 4 หลัง (ไฟฟ้า อัญ...	-	-					หลัง
ปรุงอาคารเรียน 4 หลัง (ไฟฟ้า อัญ...	-	-					หลัง
พื้นที่ใช้งานอาคารอเนกประสงค์ 2	-	-					หลัง
ปรับปรุงห้องปฏิบัติการช่างยนต์ La...	-	-					
ปรุงและต่อเติมอาคารเรียน 1 หลัง...	-	-					
ปรับปรุงห้องเรียน (ช่างโลหะเติม)	-	-					
ปรุงอาคารศึกษาทั่วไป (จำหน่าย ...	-	-		Disposal			
อาคารช่างกลโรงงาน-โลหะ	-	-					
ารช่างยนต์ 2 ชั้นที่ 1 (ครั้งที่ 2)	-	-					
พักอาจารย์ (ช่างหล่อเติม)	-	-					
ปฏิบัติการปริญาตรี ครั้งที่ 2 (โร...	-	-					
ารฝึกงานช่างยนต์	-	-					
ปรุงอาคารอเนกประสงค์ (1) ชั้น 1	-	-					
ปฏิบัติการออกแบบแม่พิมพ์	-	-					
ารกิจการนักศึกษา	-	-					
ล่อ	-	-					หลัง
	-	-					หลัง
าลโรงงาน	-	-					หลัง
ไฟฟ้า	-	-					หลัง
นต์ 1	-	-					หลัง

รหัสของระบบ	คำอธิบาย
1	ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์
2	วัสดุถาวร

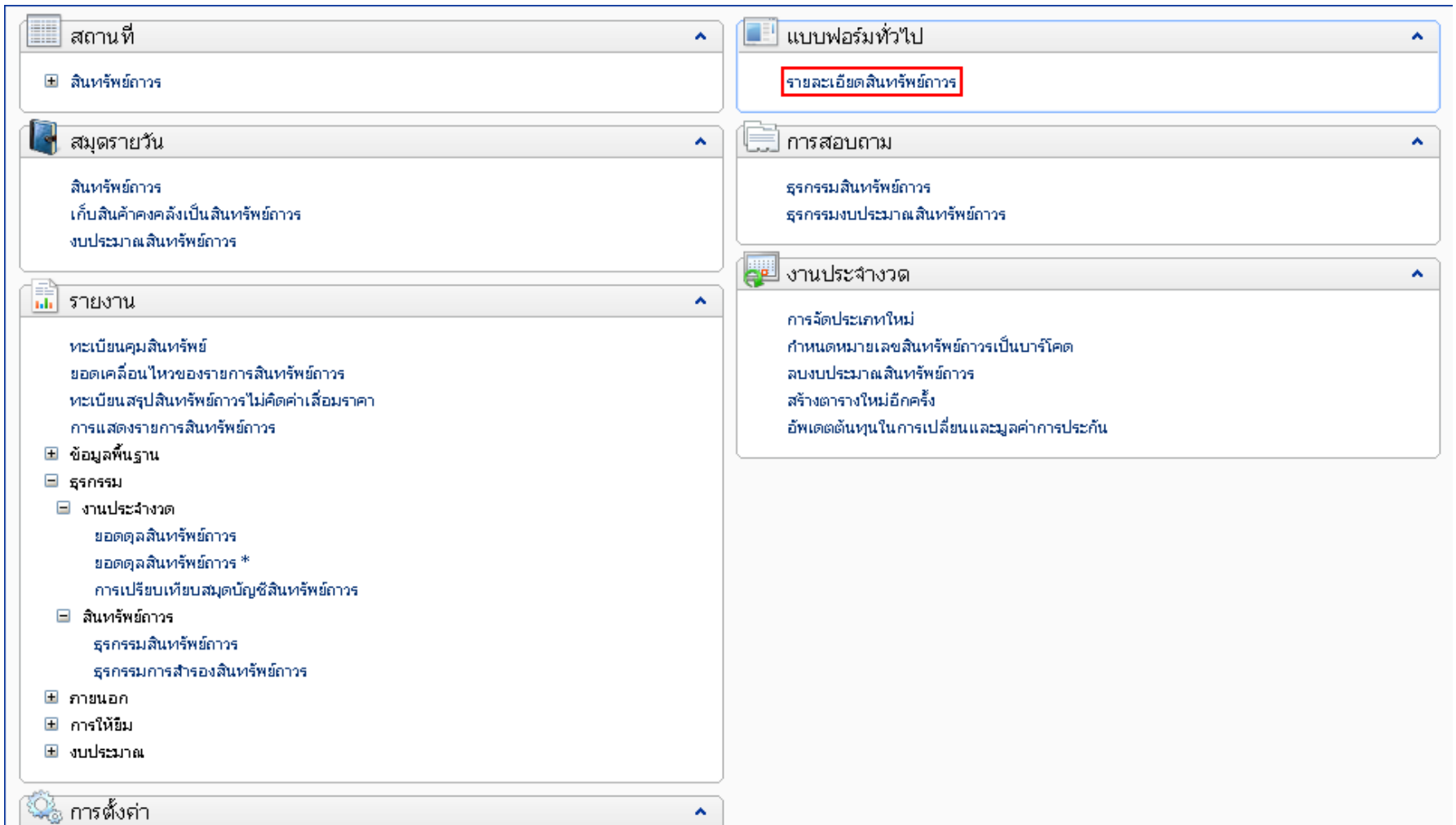
รูปแบบมูลค่า (b)

สินทรัพย์ถาวรที่ได้มาเพิ่ม (d)

การซ่อมบำรุงสินทรัพย์ (f)

- ไปที่ **เรียงลำดับฟิลต์ 1** คลิกที่ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์ หรือพัสดุคงคลังที่ต้องการลงรายการ
- ใส่เลข **1** และ **2** เพื่อแยก **ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์** กับ **วัสดุถาวร**
- หากไม่สามารถระบุได้ว่าเป็น **ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์** หรือ **วัสดุถาวร** ให้ลงเป็น **วัสดุถาวร**

การลงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่โอน และ ตัดจำหน่าย



The screenshot displays the navigation pane of Microsoft Dynamics AX, organized into several sections:

- สถานที่ (Location):** Includes 'สินทรัพย์ถาวร' (Fixed Assets).
- สมุดรายวัน (General Ledger):** Includes 'สินทรัพย์ถาวร' (Fixed Assets), 'เก็บสินค้าคงคลังเป็นสินทรัพย์ถาวร' (Record Inventory as Fixed Assets), and 'งบประมาณสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Budget).
- รายงาน (Reports):** Includes 'ทะเบียนคุมสินทรัพย์' (Fixed Asset Register), 'ยอดเคลื่อนไหวของรายการสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Movement Summary), 'ทะเบียนสรุปสินทรัพย์ถาวรไม่คิดค่าเสื่อมราคา' (Fixed Asset Register - No Depreciation), 'การแสดงรายการสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Statement), 'ข้อมูลพื้นฐาน' (Basic Information), 'ธุรกรรม' (Transactions), 'งานประจำงวด' (Periodic Work), 'ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Balance), 'ยอดดุลสินทรัพย์ถาวร *' (Fixed Asset Balance *), 'การเปรียบเทียบสมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Account Comparison), 'สินทรัพย์ถาวร' (Fixed Assets), 'ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Transactions), 'ธุรกรรมการสำรองสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Reserve Transactions), 'ภายนอก' (External), 'การให้ยืม' (Loans), and 'งบประมาณ' (Budget).
- การตั้งค่า (Settings):** Includes 'แบบฟอร์มทั่วไป' (General Forms), 'รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Detail) - highlighted with a red box, 'การสอบถาม' (Inquiries), 'ธุรกรรมสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Transactions), 'ธุรกรรมงบประมาณสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Budget Transactions), 'งานประจำงวด' (Periodic Work), 'การจัดประเภทใหม่' (New Classification), 'กำหนดหมายเลขสินทรัพย์ถาวรเป็นบาร์โค้ด' (Assign Barcodes to Fixed Assets), 'ลงงบประมาณสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Budgeting), 'สร้างตารางใหม่อีกครั้ง' (Create New Table), and 'อัปเดตต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าการประกัน' (Update Costs in Value Change).

- เข้าโปรแกรม Microsoft Dynamics AX และเลือก **รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร**

สัญลักษณ์ต่างๆภายในระบบ ERP

- เครื่องหมาย *

- มีความหมายว่า **อะไรก็ได้**
- หมายความว่า ข้อความที่อยู่หน้าหรือหลัง * จะเป็นอะไรก็ได้
- ใช้ในการค้นหา ครุภัณฑ์ที่เราไม่ทราบรายละเอียดทั้งหมดแน่ชัด

เช่น 1-9* จะหมายถึง ครุภัณฑ์ เงินงบประมาณ ของกอง หรือ 2-104* หมายถึง ครุภัณฑ์ เงินรายได้ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

- เครื่องหมาย * สามารถใส่พร้อมกันได้หลายครั้งในการค้นหา 1 ครั้ง

เช่น 1-9*7440*56 หมายถึง ครุภัณฑ์ เงินงบประมาณ ปี 56 ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ของกอง

สัญลักษณ์ต่างๆภายในระบบ ERP

- เครื่องหมาย !
 - มีความหมายว่า **ไม่**
 - หมายความว่า ไม่ต้องการให้รายงาน ข้อความที่อยู่หลัง !
 - ใช้ในการกรอง ข้อมูลที่เราไม่ต้องการ ออกจากการออกรายงานต่างๆ
 - สามารถใส่ได้มากกว่า 1 อย่างในการออกรายงานแต่ละครั้ง
- เช่น !ค่าเสื่อมราคา หมายถึง ไม่ให้แสดงค่าเสื่อมราคาในรายงาน

สัญลักษณ์ต่างๆภายในระบบ ERP

- เครื่องหมาย ..
 - มีความหมายว่า **ตั้งแต่..จนถึง**
 - ใส่ระหว่างกลางรหัสครุภัณฑ์ เพื่อระบุว่าต้องการตั้งแต่เลขนี้ ถึง เลขนี้
 - ใช้ในการเลือกให้แสดงครุภัณฑ์เป็นชุดๆ

เช่น 1-902-7440-001-0004/001-56..1-902-7440-001-0004/005-56 หมายถึง
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ เงินงบประมาณ ของ สวท. ที่มีการซื้อในปีงบประมาณ
2556 ยี่ห้อ HP ที่ซื้อมา 5 เครื่องแรก

การหาค่าเสื่อมสะสมของครุภัณฑ์ที่ขาย

ในการขายครุภัณฑ์ ที่ยังมีค่าเสื่อมหลงเหลืออยู่นั้น ขณะที่ขาย จะมีค่าเสื่อม 2 ค่ารวมอยู่คือ

- ค่าเสื่อมราคาสะสม
- ค่าเสื่อมราคาในปีนี้

การหาค่าเสื่อมสะสมของครุภัณฑ์ ที่จะขาย ให้ไปที่ยอดเคลื่อนไหว ตั้งค่ารอบระยะเวลาตั้งแต่ ซื้อครุภัณฑ์ จนกระทั่งถึงปิดปีงบประมาณที่ผ่านมา
ตัวอย่าง

กองคลังทำการขายและตัดจำหน่ายครุภัณฑ์ ณ. วันที่ 3 มีนาคม 2557 ต้องการตรวจสอบว่า มีค่าเสื่อมราคาสะสมของครุภัณฑ์ที่จำหน่ายเท่าไร

ยอดเคลื่อนไหวของรายการสินทรัพย์ถาวร (1)

ทั่วไป ขุดงาน

รอบระยะเวลาบัญชี

วันที่เริ่มต้น: 1/10/1900

วันที่สิ้นสุด: 30/9/2013

สินทรัพย์ถาวร

กลุ่มสินทรัพย์ถาวร: 1206*

หมายเลขสินทรัพย์ถาวร:

เรียงลำดับฟิลด์ 2: !sahakit ,!worldbank

เรียงลำดับฟิลด์ 3: !ไม่ใช่ ,!ของนอก

เลขที่เอกสาร:

สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สถานะ: ขายแล้ว, ตัดจำหน่ายเป็นเ

สมุดบัญชี: DEPRE

ศูนย์ต้นทุน: 9*

ค่าเสื่อมราคา: ใช่, ไม่ใช่

แหล่งเงิน: 1*

วันที่ขายหรือตัดจำหน่าย: "1/10/2013" .. "30/9/201

ตัวเลือกปัจจุบัน

เครื่องพิมพ์: HP LaserJet Professiona

พิมพ์สื่อกลาง: จอภาพ

เลือก

ค่าเริ่มต้น

ตัวเลือก

ตกลง ยกเลิก

การเลือกและการตั้งค่าของการตั้งหนาน

- ใส่รอบระยะเวลา เป็น ช่วงเวลาตั้งแต่ซื้อครุภัณฑ์(หรือก่อนหน้านั้น) ถึง ปีงบประมาณที่ผ่านมา
- กดเลือก

แสดงรายการย้ายสินทรัพย์ถาวรในรอบระยะเวลาบัญชี (1 - 1000)

เลือกการสอบถาม: ปรับเปลี่ยน...

โครงสร้าง

- ตาราง
 - สินทรัพย์ถาวร
 - สมดุลยกขึ้นสินทรัพย์ถาวร

กำหนดช่วง การเรียงลำดับ ตัวเลือกในการพิมพ์

ตาราง	ฟิลด์	เงื่อนไข
สินทรัพย์ถาวร	กลุ่มสินทรัพย์ถาวร	1206*
สินทรัพย์ถาวร	หมายเลขสินทรัพย์ถาวร	
สินทรัพย์ถาวร	เรียงลำดับฟิลด์ 2	!sahakit ,!worldbank
สินทรัพย์ถาวร	เรียงลำดับฟิลด์ 3	!ไม่ใช่ ,!ของนอก
สินทรัพย์ถาวร	เลขที่เอกสาร	
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	สถานะ	ขายแล้ว, ตัดจำหน่ายเป็นเศษซาก
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	สมุดบัญชี	DEPRE
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	ศูนย์ต้นทุน	9*
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	ค่าเสื่อมราคา	ใช่, ไม่ใช่
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	แหล่งเงิน	1*
สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	วันที่ขายหรือตัดจำหน่าย	"1/10/2013" .. "30/9/2014"

เพิ่ม
ลบออก

รีเซ็ต ตกลง ยกเลิก

กำหนดช่วงการพิมพ์

- สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร สถานะ <ขายแล้ว ,ตัดจำหน่ายเป็นเศษซาก>
- สมุดบัญชีสินทรัพย์ถาวร วันที่ขายหรือตัดจำหน่าย <วันเริ่มต้นปีงบประมาณ>..<<วันสุดท้ายของปีงบประมาณ>