

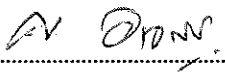
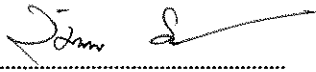
แผนการจัดความรู้ : ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ชื่อส่วนราชการ : กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑	การบ่งชี้ความรู้	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	จำนวนรายการความรู้	๓ เรื่อง	บุคลากร	๑. กิจกรรมการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
	- ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะ				ในหน่วยงาน	ของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และบริหาร
	ในการปฏิบัติงานปฏิบัติงาน					ทรัพย์สิน
	เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และ					๒. แนวทางการกำหนด TOR และการประเมินค่า
	พันธกิจของมหาวิทยาลัย					ประสิทธิภาพต่อราคา
						๓. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์
						แนวใหม่ e-market และ e-bidding
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	บุคลากร	ไม่น้อยกว่า	บุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐
	- ภายในหน่วยงาน		ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๕	ในหน่วยงาน	
	- ภายนอกหน่วยงาน					
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	มีทะเบียนรายการความรู้ /	มีทะเบียนความรู้ /	บุคลากร	Web กองคลัง
	- จัดทำทะเบียนความรู้ / คลังความรู้		คลังความรู้	คลังความรู้	ในหน่วยงาน	
๔	การประเมินและกลั่นกรองความรู้	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	มีกิจกรรมการ	อย่างน้อย	บุคลากร	๑. ทบทวนการจัดทำรายงานพัสดุในระบบ AX
	- จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความรู้		แลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑ กิจกรรม	ในหน่วยงาน	๒. แนวทางปฏิบัติโครงการบริการสังคม
๕	การเข้าถึงความรู้	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึง	อย่างน้อย	บุคลากร	KM
	- เผยแพร่ผ่าน Web กองคลัง		ความรู้	๒ ช่องทาง	ภายในและภายนอก	ทีมกองคลัง
	- จัดทำเป็นเอกสาร , e - document ,					
	หนังสือเวียน					
	- บอร์ดประชาสัมพันธ์					
	- การอบรม , สัมมนา , กิจกรรม					
	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฯลฯ					

แผนการจัดการความรู้ : ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ชื่อส่วนราชการ : กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑ ครั้ง	บุคลากร	KM
	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ /				ในหน่วยงาน	ทีมกองคลัง
	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง					
	Web blog / Web board / e - mail					
	ฯลฯ					
	- ชุมชนนักปฏิบัติ (Cop)		จำนวน Cop	๑ Cop		
๗	การเรียนรู้	ต.ค ๕๘ - ก.ย ๕๙	จำนวนบุคลากร	ร้อยละ ๗๐	บุคลากร	KM
	- การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้		ในสำนักงานอธิการบดี	ของบุคลากร	ในหน่วยงาน	ทีมกองคลัง
	ในการปฏิบัติงาน		ที่ได้รับความรู้และ	ที่ได้รับความรู้และ		
			สามารถนำไปใช้	สามารถนำไปใช้		
ผู้ทบทวน :  (นางศิริมา ออจนนลา) ผู้บริหารจัดการความรู้ในองค์กร (KM Team)				ผู้อนุมัติ :  (นางสุมิตรา สมประสงค์) ผู้บริหารสูงสุดยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ในองค์กร		