

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 15

แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)	(...) รอบ 6 เดือน (...) รอบ 9 เดือน (✓) รอบ 12 เดือน
---	--

ตัวชี้วัดที่ 15.2 : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบันอุดมศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผศ.ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล ผู้จัดเก็บข้อมูล : น.ส.อรวรรณ ศิริพราหมณกุล

โทรศัพท์ : 02 282 9009 – 15 ต่อ 6033 โทรศัพท์ : 02 282 9009 – 15 ต่อ 6033

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ.2553
1	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำวิจัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์และมาตรการแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 โดยนำผลการประเมินตลอดจนข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงจากการประเมินผลการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 พิจารณาในการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ภายในองค์กร (KM) และนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติ
2	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ติดตามผลความก้าวหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ภายในองค์กร ของกองคลัง และกรรมการบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รายงานต่อศูนย์การจัดการความรู้ และนำผลไปปรับปรุงการดำเนินงานและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานที่เสริมสร้างประสิทธิภาพและเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร
3	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำช่องทางสื่อสารต่างๆ เพื่อให้บุคลากรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในด้านประสบการณ์การทำงาน และความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานผ่านทาง เอกสารเผยแพร่ความรู้ คู่มือ บอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ และการสื่อสารผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ เว็บไซต์ของศูนย์การจัดการความรู้ เว็บไซต์กองคลัง และ KM Blog ของมหาวิทยาลัย เพื่อความสมบูรณ์ในการสื่อสารและการถ่ายทอดความรู้ให้ถึงแก่เป้าหมายด้วยความสะดวกและรวดเร็ว
4	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ภายในมหาวิทยาลัยและสังคม โดยนำความรู้จากการอบรมสัมมนา มีกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชุมชนนักปฏิบัติ (COP) กิจกรรมเครือข่ายการจัดการความรู้ ตลอดจนมีทะเบียนความรู้ / คลังความรู้ / KM Blog ในเว็บไซต์ KM ของศูนย์การจัดการความรู้
5	มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2553 พร้อมทั้งมีการสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข และนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาและได้นำข้อมูลดังกล่าวไปพัฒนาและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ดำเนินการได้สำเร็จ	ดำเนินการได้สำเร็จ	ดำเนินการได้สำเร็จ	ดำเนินการได้สำเร็จ	ดำเนินการได้สำเร็จ
ครบถ้วน	ครบถ้วน	ครบถ้วน	ครบถ้วน	ครบถ้วน
1 ประเด็น	2 ประเด็น	3 ประเด็น	4 ประเด็น	5 ประเด็น

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
1. ตัวชี้วัดที่ 15.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์	2.5	ดำเนินการครบ 5 ประเด็น	5	0.1250

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำการบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ภายในองค์กร (KM) ของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี
- จัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของกองคลัง ปี 2553 เรื่อง “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุและ บริหารสินทรัพย์”
- มีการจัดความรู้ให้เป็นระบบ โดยการจัดทำเพิ่มข้อมูลรวบรวมความรู้ จำนวน 1 แห่ง
- มีกิจกรรมเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรวบรวมองค์ความรู้ จำนวน 1 ครั้ง
- มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน Website, จัดทำเป็นเอกสารคู่มือ, มี E-document
- มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web board
- การสรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และนำเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ของกองคลังต่อไป

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

- การดำเนินการจัดความรู้ เรื่อง “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุและ บริหารสินทรัพย์”

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง

1. คำสั่งกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1 / 2553 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเครือข่ายการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) ของกองคลัง
2. จัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553
3. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของกองคลัง ปี 2553 เรื่อง “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงิน บัญชี พัสดุและ บริหารสินทรัพย์”
4. มีการจัดความรู้ให้เป็นระบบ โดยการจัดทำแฟ้มข้อมูลรวบรวมความรู้ จำนวน 1 แฟ้ม
5. มีกิจกรรมเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรวบรวมองค์ความรู้ จำนวน 1 ครั้ง
6. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่าน Website, จัดทำเป็นเอกสารคู่มือ, มี E-document
7. มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web board
8. แบบประเมินการจัดการความรู้ของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปี พ.ศ.2553