



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองคลัง โทรศัพท์ 0 2282 3846

ที่ ศร 0581.15/ 2814

วันที่ 18 สิงหาคม 2553

เรื่อง ผ่อนผันการส่งเอกสารเบิกจ่ายบางประเภท

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน/ กอง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ ศร 0581.15/2154 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2553 เรื่อง กำหนดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2553 ข้อ 3 กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดส่งเอกสารเบิกจ่ายถึงกองคลังภายในวันที่ 27 สิงหาคม 2553 ยกเว้นรายจ่ายในงบบุคลากรและงบเงินอุดหนุนที่ดำเนินการเช่นเดียวกับงบบุคลากรให้ดำเนินการได้ถึงวันที่ 7 กันยายน 2553 และค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานให้ส่งเบิกภายใน 10 กันยายน 2553 นั้น แต่เนื่องจากรายจ่ายบางประเภทโดยสภาพไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาที่กำหนด จึงผ่อนผันการส่งเอกสารเบิกจ่ายบางประเภทเพิ่มเติม ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายของเดือนสิงหาคมให้ส่งเบิกภายในวันที่ 7 กันยายน 2553

- 1.1 ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และค่าตอบแทนอื่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมราชการ
- 1.2 ค่าวัสดุฝึกประเภทอาหารสด แก๊สหุงต้ม
- 1.3 น้ำมันเชื้อเพลิง
- 1.4 ค่าหนังสือพิมพ์ หนังสือและวารสารประจำห้องสมุด/งานประชาสัมพันธ์
- 1.5 ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น กำจัดปลวก รักษาความปลอดภัย ทำความสะอาดที่จ่ายเป็นรายเดือน

2. ค่าใช้จ่ายของเดือนกันยายนให้ส่งเบิกภายในวันที่ 10 กันยายน 2553

- 2.1 งบประมาณการค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และค่าตอบแทนอื่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมราชการ
- 2.2 ค่าวัสดุฝึกประเภทอาหารสด แก๊สหุงต้ม
- 2.3 ค่าหนังสือพิมพ์ หนังสือและวารสารประจำห้องสมุด และ กองประชาสัมพันธ์
- 2.4 ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น กำจัดปลวก รักษาความปลอดภัย ทำความสะอาดที่จ่ายเป็นรายเดือน
- 2.5 เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร ซึ่งรับภายหลังวันที่ 25 สิงหาคม 2553
- 2.6 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่ประชุมภายหลังวันที่ 27 สิงหาคม 2553

สำหรับค่าใช้จ่ายตามข้อ 2.3 และ 2.4 กองคลังจะใช้ใบแจ้งหนี้เป็นหลักฐานในการเบิกเงิน และจะจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่เมื่อหน่วยงานส่งหลักฐานการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้กับกองคลังแล้ว

3. ค่าใช้จ่ายที่ให้ส่งเบิกภายในวันที่ 24 กันยายน 25523

3.1 ค่าสาธารณูปโภค ให้จัดส่งกองคลังโดยทันทีที่ได้รับแจ้งหนี้

3.2 ค่าเช่าบ้านข้าราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการจัดส่งเอกสารให้ทันกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด



(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร