



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. 0 2282 0834

ที่ ศธ 0581.15 / 0303

วันที่ 26 ก.พ. 2551

เรื่อง นำส่งเอกสาร

เรียน คณบดี

กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอส่งหนังสือ

1. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/03838 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

2. สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.15/140

ลงวันที่ 14 มกราคม 2551 เรื่อง ขอตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อ

ทราบ

ถ้อยปฏิบัติ

แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

(นางศรีจันทร์ ไตเลิศมงคล)

อาจารย์ ระเบียบ 7 คณะบริหารธุรกิจ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง



๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

11710

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศร 0581.15/140 ลงวันที่ 14 มกราคม ๒๕๕๑

ตามที่แจ้งว่า ได้เปิดสอนนักศึกษา 9 คณะ โดยจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิชา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนบางรายได้รับมอบหมายให้สอนนักศึกษาต่างคณะ ต้องใช้เวลาในการเดินทางไปสอนนอกพื้นที่ของคณะที่ตนสังกัดอยู่ ทำให้เกิดความยุ่งยากในการจัดการเรียนและห้องฝึกปฏิบัติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายปรับเวลาในการจัดการเรียนการสอนจากเดิมที่กำหนดให้มีเวลาราชการปกติและนอกเวลาราชการปกติ เป็นไม่มีรอบการเรียนการสอน โดยกำหนดเวลาสอนตั้งแต่เวลา 8.00 น. - 21.00 น. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติเบิกค่าสอนพิเศษของผู้สอนที่สอนครบหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ระดับปริญญาตรีแล้วสามารถเบิกค่าสอนได้ไม่เกินสัปดาห์ละ 6 หน่วยชั่วโมง ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง โดยได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลัง ขอเรียนว่า กระทรวงการคลัง ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราค่าสอนพิเศษของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังลงนามเพื่อส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในชั้นนี้ จึงเห็นสมควรให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปพลางก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)  
 ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
 ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย  
 กลุ่มอนุมัติพิเศษ  
 โทร. 0 2273 9024 ต่อ 6601  
 โทรสาร 0 2273 9543

ได้รับทราบ  
 วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

14 มกราคม 2551

เรื่อง ขอตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดขอตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษระดับปริญญาตรี 2 ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเปิดสอนนักศึกษา 9 คณะ โดยจัดการเรียนการสอนหลากหลายสาขาวิชา รวมทั้งอาจารย์ผู้สอนบางรายได้รับมอบหมายให้สอนนักศึกษาต่างคณะ จึงต้องใช้เวลาในการเดินทางไปสอนนอกพื้นที่ของคณะที่ตนสังกัดอยู่ ทำให้เกิดความยุ่งยากในการจัดตารางสอน ห้องเรียนและห้องฝึกปฏิบัติ ดังนั้นตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายปรับเวลาในการจัดการเรียนการสอนจากเดิมที่กำหนดให้มีเวลาราชการปกติและนอกเวลาราชการปกติเป็นไม่มีรอบการเรียนการสอน โดยกำหนดเวลาสอนตั้งแต่เวลา 8.00 น. – 21.00 น. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จึงขอตกลงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษของผู้สอนที่สอนครบหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามรายละเอียดขอตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษระดับปริญญาตรีแล้ว สามารถเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษได้ไม่เกินสัปดาห์ละ 6 หน่วยชั่วโมงทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตั้งแต่ภาคการศึกษา ที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงสุภา เตโชศิริศร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

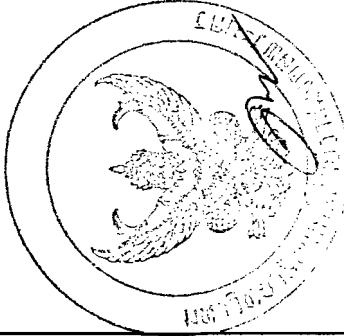
โทร. 0 2282 3846

โทรสาร. 0 2282 0834

15 ม.ค. 51

รายละเอียดของตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับที่	กลุ่มผู้สอน	หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่กระทรวงการคลัง กำหนดเพื่อเบิกค่าสอนพิเศษ นอกเวลาราชการ	หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดเพื่อขอเบิกค่าสอนพิเศษ ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ	หมายเหตุ
1	คณาจารย์ประจำ	10	12	ทุกกลุ่มให้เบิกค่าสอนพิเศษ ได้ไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมง ต่อสัปดาห์
2	ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าคณะวิชา รองคณบดี เลขานุการคณะ คณาจารย์ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะหรือตำแหน่งเทียบเท่า	6	9	
3	ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี อธิการ ผู้อำนวยการ รองอธิการบดี รองอธิการ คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ที่เป็นข้าราชการ พลเรือนในมหาวิทยาลัย	3	6	
4	คณาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการ	7	10	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. 0 2282 0834

ที่ ศธ 0581.15/ **0305** วันที่ 26 ก.พ. 2551

เรื่อง นำส่งเอกสาร

เรียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ขอส่งหนังสือ

1. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/03838 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2551

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

2. สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.15/140

ลงวันที่ 14 มกราคม 2551 เรื่อง ขอตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

จึงเรียนมาเพื่อ

ทราบ

คือปฏิบัติ

แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการต่อไป

(นางศรีจันทร์ โตเลิศมงคล)

อาจารย์ ระดับ 7 คณะบริหารธุรกิจ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
พระนคร	
รับที่	1149
วันที่	19 ก.พ. 2551
เวลา	กรมบัญชีกลาง 3.01

ที่ กค 0406.6/1149

ถนนพระราม 6 กทม.10400

14 กุมภาพันธ์ 2551

11740

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ  
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
 อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศร 0581.15/140 ลงวันที่ 14 มกราคม 2551

ตามที่แจ้งว่า ได้เปิดสอนนักศึกษา 9 คณะ โดยจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิชา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนบางรายได้รับมอบหมายให้สอนนักศึกษาต่างคณะ ต้องใช้เวลาในการเดินทางไปสอนนอกพื้นที่ของคณะที่ตนสังกัดอยู่ ทำให้เกิดความยุ่งยากในการจัดตารางสอนห้องเรียนและห้องฝึกปฏิบัติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายปรับเวลาในการจัดการเรียนการสอนจากเดิมที่กำหนดให้มีเวลาราชการปกติและนอกเวลาราชการปกติ เป็นไม่มีรอบการเรียนการสอน โดยกำหนดเวลาสอนตั้งแต่เวลา 8.00 น. - 21.00 น. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษของผู้สอนที่สอนครบหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ระดับปริญญาตรีแล้วสามารถเบิกจ่ายค่าสอนได้ไม่เกินสัปดาห์ละ 6 หน่วยชั่วโมง ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลัง ขอเรียนว่า กระทรวงการคลัง ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราค่าสอนพิเศษของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังลงนามเพื่อส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในขั้นนี้ จึงเห็นสมควรให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปพลางก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
 ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย  
 กลุ่มอนุมัติพิเศษ  
 โทร. 0 2273 9024 ต่อ 6601  
 โทรสาร 0 2273 9543

วันที่ 19 ก.พ. 2551

ขอเรียนว่า... (Handwritten notes and signatures at the bottom of the page)

ที่ ศธ 0581.15/ 140

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ 10300

๒๕ มกราคม 2551

เรื่อง ขอดกกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยกลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดขอดกกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษระดับปริญญาตรี 2 ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเปิดสอนนักศึกษา 9 คณะ โดยจัดการเรียนการสอนหลากหลายสาขาวิชา รวมทั้งอาจารย์ผู้สอนบางรายได้รับมอบหมายให้สอนนักศึกษาต่างคณะ จึงต้องใช้เวลาในการเดินทางไปสอนนอกพื้นที่ของคณะที่ตนสังกัดอยู่ ทำให้เกิดความยุ่งยากในการจัดการการสอน ห้องเรียนและห้องฝึกปฏิบัติ ดังนั้นตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายปรับเวลาในการจัดการเรียนการสอนจากเดิมที่กำหนดให้มีเวลาราชการปกติและนอกเวลาราชการปกติเป็นไม่มีรอบการเรียนการสอน โดยกำหนดเวลาสอนตั้งแต่เวลา 8.00 น. - 21.00 น. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จึงขอดกลงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษของผู้สอนที่สอนครบหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ตามรายละเอียดขอดกกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษระดับปริญญาตรีแล้ว สามารถเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษได้ไม่เกินสัปดาห์ละ 6 หน่วยชั่วโมงทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตั้งแต่ภาคการศึกษา ที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ดวงสุภา เตโชศิริส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. 0 2282 3846

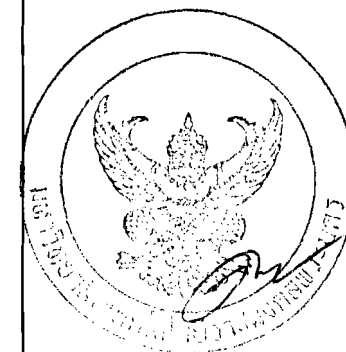
โทรสาร. 0 2282 0834

15 มี.ค. 51

รายละเอียดขอตกลงการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับที่	กลุ่มผู้สอน	หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่กระทรวงการคลัง กำหนดเพื่อเบิกค่าสอนพิเศษ นอกเวลาราชการ	หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดเพื่อขอเบิกค่าสอนพิเศษ ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ	หมายเหตุ
1	คณาจารย์ประจำ	10	12	ทุกกลุ่มให้เบิกค่าสอนพิเศษ ได้ไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมง ต่อสัปดาห์
2	ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าคณะวิชา รองคณบดี เลขานุการคณะ คณาจารย์ผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะหรือตำแหน่งเทียบเท่า	6	9	
3	ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี อธิการ ผู้อำนวยการ รองอธิการบดี รองอธิการ คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ที่เป็นข้าราชการ พลเรือนในมหาวิทยาลัย	3	6	
4	คณาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการ	7	10	







# บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
 รัตนนคร  
 รับที่: 6955  
 วันที่: 23 มิ.ย. 2550  
 เวลา: 15.47 น.

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.02-2825419

ที่ ศธ 0581.13/๕๕๒

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของวิชาเขตมาเป็นคณะ นั้น ทำให้อาจารย์บางส่วนของมหาวิทยาลัยต้องเดินทางไปสอนมากกว่า 1 เขต (วิชาเขตเดิม) และจากการสำรวจภาระการสอนของอาจารย์เฉลี่ยโดยภาพรวมพบว่าอาจารย์มีภาระการสอนค่อนข้างมากต้องจ้างอาจารย์พิเศษจากภายนอกมาช่วยสอน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจ้างอาจารย์พิเศษภายนอก และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่อาจารย์ของมหาวิทยาลัย เห็นความมหาวิทยาลัยกำหนดภาระการสอนของอาจารย์เป็นหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ไว้เป็นมาตรฐาน หากอาจารย์มีภาระการสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ ให้มีสิทธิเบิกค่าสอนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- กำหนดภาระการสอนมาตรฐานเป็น <sup>12</sup> 10 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ เช่นเดียวกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือ เป็น 12 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ เช่นเดียวกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
  - เมื่ออาจารย์มีภาระการสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ ให้มีสิทธิเบิกค่าสอนพิเศษได้ <sup>ไม่เกิน</sup> 6 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ เช่นเดียวกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ~~หรือพิจารณาเป็นข้อๆ~~
- หากเห็นชอบประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ และมอบ กองคลัง ทำความตกลงกับ กระทรวงการคลังต่อไป

*(Signature)*

(นายธรรมรงค์ ตั้งตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้รับ (นางสาว ร.ร.พ.)

เพื่อไม่ติดขัด  
*(Signature)*  
 ร.ร.พ.

*(Signature)*  
 23 มิ.ย. 2550  
 23 มิ.ย.



1546

**บันทึกข้อความ**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รับที่ ๕๗๐๕.๘
วันที่ ๒๘.๑๑.๒๕๕๐
เวลา ๑.๔๕ น.

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร.02-2825419

ที่ ศธ 0581.13/ 222

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของวิชาเขตมาเป็นคณะ นั้น ทำให้อาจารย์บางส่วนของมหาวิทยาลัยต้องเดินทางไปสอนมากกว่า 1 เขต (วิทยาเขตเดิม) และจากการสำรวจภาระการสอนของอาจารย์เฉลี่ยโดยภาพรวมพบว่าอาจารย์มีภาระการสอนค่อนข้างมากต้องจ้างอาจารย์พิเศษจากภายนอกมาช่วยสอน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจ้างอาจารย์พิเศษภายนอก และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจแก่อาจารย์ของมหาวิทยาลัย เห็นควรมหาวิทยาลัยกำหนดภาระการสอนของอาจารย์เป็นหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ไว้เป็นมาตรฐาน หากอาจารย์มีภาระการสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ ให้มีสิทธิเบิกค่าสอนพิเศษตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. กำหนดภาระการสอนมาตรฐานเป็น 12 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์
2. เมื่ออาจารย์มีภาระการสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ ให้มีสิทธิเบิกค่าสอนพิเศษได้ไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ หากเห็นชอบประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ และมอบกองคลัง ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังต่อไป

(นายณรงค์ ตั้งกระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1546 นายณรงค์ ตั้งกระกุล (รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)

เพื่อโปรดพิจารณา

1546 นายณรงค์ ตั้งกระกุล

เพื่อโปรดพิจารณา

1546 นายณรงค์ ตั้งกระกุล

3 2 2 5 0