



๑๒๑๒

บันทึกข้อความ

สำนักนายกรัฐมนตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ฉบับที่ 138
วันที่ 18 มี.ย. 2551
เรื่อง

ส่วนราชการ (ชื่อเรื่อง)

ที่ ๐๕๕๑.๑๕ / ๐๔๖๓

วันที่ ๑๑ เม.ย. ๕๑

4.4

เรื่อง ว่าจะเชิญวิทยากรรับ-ส่ง เป็นพิธีอัญเชิญพระพุทธรูปจาก มณฑล
ฉะเชิงเทรา มา อัญเชิญ พ.ศ. ...

เรียน อพร. ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ มณฑลฉะเชิงเทรา ขอเชิญพระพุทธรูปจาก มณฑลฉะเชิงเทรา และ
พิธีอัญเชิญ ๑๒ พระพุทธรูป จาก มณฑลฉะเชิงเทรา - ส่ง เป็นพิธีอัญเชิญพระพุทธรูป
จาก มณฑลฉะเชิงเทรา มา อัญเชิญ พ.ศ. ... ใช้บริเวณ
ถนน ๕ เม.ย. ๒๕๕๑ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัยขอ สำนักราชเลขาธิการ
ดำเนินการตามระเบียบ

(Signature)

เรียน อพร. นอ

เพื่อโปรดพิจารณา - เพื่อดำเนินการขอ สำนักราชเลขาธิการ
ให้ สำนักราชเลขาธิการ ๑ สำนักพระราชวัง

(Signature)
๑๓ เม.ย. ๕๑

กรรมการชุดตั้งสมณ

ป.ล. นอ.สอ.

(Signature)

(Signature)

(Signature)

18 มี.ย. 2551



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร ๐ ๒๒๘๒ ๙๕๙๓

ที่ ศธ ๐๕๔๑.๐๑/ -

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๑

เรื่อง แจ้งมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภา มทร.พระนคร ผ่าน ผอ.สอ. และรักษาราชการแทน ผอ.กก.

ด้วยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (มทร.) พระนคร ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๑ ได้มีมติอนุมัติเกี่ยวกับร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ พ.ศ. แล้ว ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรดังเสนอขอได้โปรดลงนามรับรองในเอกสารมติการประชุม และเห็นควรเสนอกองคลัง เพื่อดำเนินการต่อไป

(นายสุนทร เจริญใจ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๗ ตำแหน่งผู้อำนวยการ

ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

24 เม.ย. 2551

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อทราบ

เพื่อพิจารณา

เรียน ผอ. กก.

เพื่อรับทราบและพิจารณา

๒๕

๒๕/๔/๕๑

บุญทิพย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญนำ ชัยธีระพันธุ์กุล)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

25 เม.ย. 2551

1. ทบทวนเจตนา
2. ส่งสอ. ผอ. กก. แล้วรวบรวม
คำสั่งไปพิจารณา ทบอ.สอ. และ
อ.ทร. ครบถ้วน
3. ส่งเข้าวงประชุม อ.ทร. ว่า อ.ทร. จะ
ให้เรียนมติประชุม สภามหาวิทยาลัย

การประพาส

สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ครั้งที่... 4... / 2551

ที่... ๓๖... / ๒๖... / ๒๕๕๑

4.4 อนุมัติร่างระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ

หลักสูตรภาษาอังกฤษ พ.ศ.

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (มทร.) พระนคร เห็นสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ เพื่อใช้รองรับสำหรับการจัดการศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) ของคณะบริหารธุรกิจ เพื่อการขยายตัวทางการศึกษาและเป็นการให้บริการแก่สังคมและผู้ประกอบการ ดังร่างระเบียบที่เสนอมานี้เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17(2) และ (12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 จึงขอเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติร่างระเบียบฯ ดังเสนอ

มติสภา มทร.พระนคร อนุมัติร่างระเบียบฯ ดังเสนอ โดยให้แก้ไขคำจำกัดความว่า “ประธานโครงการ” ในร่างฯ จากหมายความว่า “รองอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ” เป็นหมายความว่า “ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ” แทน โดยทั้งนี้ที่ประชุมได้มีมติรับทราบในหลักการตามร่างประกาศมหาวิทยาลัยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 4 วรรคสองของร่างระเบียบฯ ดังกล่าวด้วย

บุญใจ ใจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญใจ ชัยวีระพันธุ์กุล)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

25 ใส.ย. 2551

สภามหาวิทยาลัย



(กฤษณากร พรหมสุโข)

เจ้าหน้าที่สำนักงานทั่วไป ๑ สำนักงานผู้ช่วยราชการ

25 ใส.ย. 2551

25 ใส.ย. 2551



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ พ.ศ.

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ เพื่อรองรับการขยายตัวทางการศึกษา และเป็นการให้บริการแก่สังคมและผู้ประกอบการมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๗(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“ประธานโครงการ” หมายความว่า รองอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้

ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ข้อ ๔ เงินรายรับที่เรียกเก็บจากนักศึกษา ได้แก่ ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา

อัตราเงินรายรับที่เรียกเก็บจากนักศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๕ ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้นักศึกษาชำระภายในเวลาที่กำหนด เมื่อชำระแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

เว้นแต่กรณีทีคนละเป็นเหตุให้นักศึกษาชำระเงินเกิน ข้าชั้นอน ผิดพลาด หรือไม่สามารถเปิดสอนในวิชา นั้น ๆ ได้

ข้อ ๖ การจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้มีคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการ ดำเนินงานตามที่อธิการบดีแต่งตั้ง ดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการจำนวนไม่เกิน ๖ คน ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่อธิการบดีเห็นสมควรเป็นกรรมการ

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจำนวนไม่เกิน ๘ คน ประกอบด้วยประธานโครงการ เป็น ประธานกรรมการ และกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรของคณะที่จัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ

ข้อ ๗ ให้คณบดีมีอำนาจแต่งตั้งบุคลากรโดยความเห็นชอบของประธานโครงการให้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๘ เงินรายรับตามข้อ ๔ ที่จัดเก็บได้ในแต่ละภาคการศึกษาให้คณะดำเนินการดังนี้

(ก) นำส่งมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

(ข) ใช้จ่ายในการดำเนินงาน ไม่เกินร้อยละ ๗๕

ข้อ ๙ รายจ่ายในการดำเนินงานจัดการศึกษา ให้เบิกจ่ายได้ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการ ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายภาคการศึกษาไม่เกินวงเงินของ เงินรายรับที่นำส่งมหาวิทยาลัยตามข้อ ๘ (ก) ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑๖,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการคนละ ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงิน รายรับตามข้อ ๘ (ข) ที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

(ก) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(ข) กรรมการ คนละ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๓) บุคลากรซึ่งคณบดีแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของประธานโครงการให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ ดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อคน

(๔) บุคลากรซึ่งคณบดีแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของประธานโครงการให้ปฏิบัติงานช่วง สอบประจำภาคการศึกษาสามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนวันละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคน

(๕) อาจารย์ผู้สอน ให้ได้รับค่าตอบแทนอัตราไม่เกิน ชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท

(๖) ค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดในระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังหรือ ระเบียบและคำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๗) รายจ่ายหมวดค่าใช้สอย วัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบและ คำสั่งของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

สำหรับครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างจะต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อน จึงจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

(๘) รายจ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค

(๙) การเบิกจ่ายเงินอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ ต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีก่อน และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๙(๑) ๙(๒) และ ๙(๓) ในขณะเดียวกันให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงสุดเพียงอัตราเดียว

กรณีค่าตอบแทนคณะกรรมการในข้อ ๙(๑) หรือ ๙(๒) เกินวงเงินที่ได้รับ ให้ปรับลดค่าตอบแทนลงตามสัดส่วนในวงเงินที่ได้รับ

ข้อ ๑๐ ให้คณะมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดไว้สำรองจ่ายได้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และเมื่อมีการจ่ายเงินสดสำรองรายการใด ๆ ให้ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินจากมหาวิทยาลัยมาคืนให้เต็มวงเงินสำรองจ่ายอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และให้คณะจัดทำทะเบียนคุมเงินสดสำรองจ่ายตามแบบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ รายจ่ายตามข้อ ๙ ยกเว้นข้อ ๙(๑) ให้คงบติโดยความเห็นชอบของประธานโครงการมีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผูกพันและให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บได้ตามข้อ ๔ ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีที่รายจ่ายมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๗๕ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บในแต่ละปีการศึกษาให้นำจำนวนเงินคงเหลือดังกล่าวเข้าเป็นเงินผลประโยชน์สะสมของคณะ

ข้อ ๑๒ ให้คณะจัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินทุกสิ้นปีการศึกษาเสนอมหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรื่อง อัตราการเก็บเงินรายรับในการจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคสองแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการรับ-จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ พ.ศ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงกำหนดอัตราการเก็บเงินรายรับในการจัดการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต ภาคสมทบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

๑.	ค่าสนับสนุนการจัดการศึกษา(ตลอดหลักสูตร)	๑๐,๐๐๐	บาท
๒	ค่าบำรุงการศึกษา		
	ภาคการศึกษา ภาคละ	๑๒,๐๐๐	บาท
	ภาคฤดูร้อน ภาคละ	๓,๐๐๐	บาท
	ภาคการศึกษาที่มีการฝึกงาน	๗,๐๐๐	บาท
๓.	ค่าลงทะเบียน		
	หน่วยกิตบรรยาย หน่วยกิตละ	๖๐๐	บาท
	หน่วยกิตปฏิบัติ หน่วยกิตละ	๘๐๐	บาท
๔.	ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
	๔.๑ ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก	๑๐๐	บาท
	๔.๒ ค่าสมัครสอบคัดเลือก	๒๐๐	บาท
	๔.๓ ค่าตรวจโรคและเอ็กซเรย์	๒๐๐	บาท
	๔.๔ ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา	๕๐๐	บาท
	๔.๕ ค่าสอบพิเศษวิชาละ	๑๐๐	บาท
	๔.๖ ค่าใบรายงานผลการศึกษา ชุดละ	๕๐	บาท
	๔.๗ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	๑,๐๐๐	บาท
	๔.๘ ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	๓๐๐	บาท
	๔.๙ ค่าเปลี่ยน เพิ่ม ลดรายวิชา ครั้งละ.	๕๐	บาท

๔.๑๐ ค่าลงทะเบียนซ้ำกว่ากำหนด วันละ แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท (ไม่รวมวันหยุดราชการ)	๕๐	บาท
๔.๑๑ ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	๑๐๐	บาท
๔.๑๒ ค่าคืนสภาพกลับเข้าเป็นนักศึกษา	๓๐๐	บาท
๔.๑๓ ค่าใบแทนหนังสือรับรอง ฉบับละ	๕๐	บาท
๔.๑๔ ค่าหนังสือรับรอง ฉบับละ	๕๐	บาท
๔.๑๕ ค่าใบแทนปริญญาบัตร ฉบับละ	๕๐๐	บาท
๔.๑๖ ค่าบำรุงห้องสมุด ภาคการศึกษาละ (ยกเว้นการเก็บในภาคฤดูร้อน)	๒๐๐	บาท
๔.๑๗ ค่าบริการการใช้คอมพิวเตอร์ ภาคการศึกษาละ (ยกเว้นการเก็บในภาคฤดูร้อน)	๕๐๐	บาท

ประกาศ ณ วันที่

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร