

## การประชุม

### สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ครั้งที่...11.../25...41..

วัน...ที่...เดือน...ปี...พ.ศ. 25...41.

#### 5.6 การขออนุมัติกำหนดอำนาจการเก็บรักษาเงิน อำนาจการอนุมัติก่อนนี้ผูกพัน การอนุมัติการจ่ายเงิน โดยตรงและหรือการจ่ายเงินยืม และการอนุมัติการจ่ายเงินรายรับ

สรุปเรื่อง เนื่องด้วยกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์อยู่ในขั้นตอนการนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อประกาศใช้บังคับ มหาวิทยาลัยจึงต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในการปรับเข้าสู่การบริหารจัดการตาม โครงสร้างใหม่ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

สำหรับงานด้านการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ที่มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการตามแนวทางและหลักเกณฑ์ของระบบบริหารงานการเงิน การคลังภาครัฐด้วยระบบบิโเล็ททรอนิกส์ (GFMIS) ในรูปแบบระบบงบประมาณ พักตร์ การเงิน บัญชีกองทุนลักษณะ 3 มิติ โดยเกณฑ์ดังกล่าวและระบบบัญชีต้นทุนจึงต้องปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามกฎกระทรวงและนโยบายการบริหารการเงิน การคลัง ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้ดำเนินการเป็น ศูนย์บริหารการเงิน การคลัง 2 ศูนย์

1. ศูนย์บริหารการเงิน การคลัง มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย กองคลัง สำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานย่อยของกองคลัง 2 หน่วย คือ สำนักบริหารบพิตรพิมุข จักรวรรดิ และสำนักบริหารเพาะช่าง
2. ศูนย์บริหารการเงิน การคลัง สำนักงานวิทยาเขตวังไกลกังวล

เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานของศูนย์บริหารการเงิน การคลัง และหน่วยงานย่อยของกองคลัง จึงควรจัดให้ศูนย์บริหารการเงิน การคลัง ทั้ง 2 ศูนย์ และหน่วยงานย่อยของกองคลัง มีอำนาจเก็บรักษาเงินรายรับ อำนาจการอนุมัติการก่อนนี้ผูกพัน การอนุมัติการจ่ายเงินโดยตรงและหรือการจ่ายเงินยืม

#### ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยการรับ-จ่าย เก็บรักษาเงินรายรับ พ.ศ. 2520 ข้อ 12 กำหนดว่า “อำนาจการเก็บรักษาเงิน อำนาจการอนุมัติการก่อนนี้ผูกพัน และการอนุมัติจ่ายเงินรายรับให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน”
2. มติสภาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลในการประชุมครั้งที่ 5/2547 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 เห็นชอบให้ “คณะ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ สถาบันวิจัยและฝึกอบรมทางเกษตร สถาบันวิจัยเคมี วิทยาเขต มีอำนาจเก็บรักษาเงินแห่งละไม่เกิน 1,000,000 บาท”

3. อำนาจของสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 17 (12) (15)

มาตรา 17 สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) .....

(2) .....

(12) วางระเบียบและออกข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารการเงินและทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย และการจัดหารายได้ของมหาวิทยาลัย

(13) .....

(14) .....

(15) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยตามที่ อธิการบดีเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ใน อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยก็ได้

มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ 17/2548 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2548 วาระที่ 5.2 เห็นชอบให้งานคลังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์ มีอำนาจเก็บรักษาเงินจำนวน 2,000,000 บาท

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

#### 1. ให้ความเห็นชอบในการกำหนดอำนาจเก็บรักษาเงิน

##### 1.1 กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

1) มีอำนาจเก็บรักษาเงินรายรับ - เงินอุดหนุนราชการ เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับการ ทางการเงินหรือ จ่ายเงินยืม สำหรับรายจ่ายในการดำเนินงาน (ซึ่งประกอบด้วย เงินสดเพื่อสำรองจ่าย ณ ที่ทำการ เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันสำหรับส่งจ่ายเงินอุดหนุน ลูกหนี้เงินยืมอุดหนุน ใบสำคัญ เงินนอกงบประมาณ) ในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยเพิ่มวงเงินอีก 3,000,000 บาท จาก วงเงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 17/2548 วันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2548 จำนวน 2,000,000 บาท

2) มีอำนาจเก็บรักษาเงินรายรับของมหาวิทยาลัย รวมทั้งเงินรายรับที่มหาวิทยาลัย จัดสรรให้สำหรับการดำเนินงานของหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ของสำนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้นำฝากธนาคารกรุงไทย

1.2 สำนักบริหารทรัพย์สินพิมุข จักรวรรดิ และ สำนักบริหารเพาะช่าง ให้มีอำนาจ เก็บรักษาเงินรายรับ – เงินตรองราชการ เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับการทรองจ่าย หรือ จ่ายเงินยืม สำหรับ รายจ่ายในการดำเนินงาน (ซึ่งประกอบด้วย เงินสดเพื่อสำรองจ่าย ณ ที่ทำการ เงินฝากธนาคารประเภท กระแสรายวันสำหรับส่งจ่ายเงินตรอง ลูกหนี้เงินยืมตรอง ใบสำคัญเงินนอกงบประมาณ) ในวงเงิน 2,000,000 บาท (โดยนำวงเงินเก็บรักษาซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ผู้อำนวยการวิทยาเขตตามโครงสร้าง เดิมมีอำนาจเก็บรักษาในวงเงิน 1,000,000 บาท ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 5/2547 วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 และเพิ่มวงเงินขึ้นอีก 1,000,000 บาท)

### 1.3 สำนักงานวิทยาเขตวังไกลกังวล

1) มีอำนาจเก็บรักษาเงินรายรับ – เงินตรองราชการ เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับการทรองจ่าย หรือจ่ายเงินยืม สำหรับรายจ่ายในการดำเนินงาน (ซึ่งประกอบด้วยเงินสดเพื่อสำรองจ่าย ณ ที่ทำการ เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวันสำหรับส่งจ่ายเงินตรอง ลูกหนี้เงินยืมตรอง ใบสำคัญเงินนอกงบประมาณ) ในวงเงิน 2,000,000 บาท (โดยนำวงเงินเก็บรักษาซึ่งสภามหาวิทยาลัย อนุมัติให้ผู้อำนวยการ วิทยาเขตตามโครงสร้างเดิมมีอำนาจเก็บรักษาในวงเงิน 1,000,000 บาท ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 5/2547 วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 และเพิ่มวงเงินขึ้นอีก 1,000,000 บาท)

2) มีอำนาจเก็บรักษาเงินรายรับที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้สำหรับการดำเนินงาน ของหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ของสำนักงานวิทยาเขตวังไกลกังวลในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้นำฝาก ธนาคารกรุงไทย

## 2. อนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการในการจ่ายเงินตรองราชการ หรือการจ่ายเงินยืม

2.1 เงินตรองจ่ายมีไว้เพื่อการจ่ายทรองหรือการจ่ายเงินยืมสำหรับประเภทรายจ่าย ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดว่าด้วยเงินตรองราชการ และ รายจ่ายสำหรับทุนการศึกษาของผู้ ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ซึ่งอยู่ระหว่างรอการอนุมัติเงินประจำงวด กรณีทุนการศึกษาจ่ายจากเงิน งบประมาณแผ่นดิน หรือรอการอนุมัติเงินงบประมาณผลประโยชน์ประจำปีจากสภามหาวิทยาลัยกรณี ทุนการศึกษาจ่ายจากเงินรายรับของมหาวิทยาลัย

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการจ่ายเงินตรอง หรือการจ่ายเงินยืม การทำ สัญญาการยืมเงิน การขอใช้เงินตรองหรือเงินยืม รวมทั้งการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบหรือข้อบังคับของกระทรวงการคลังโดยอนุโลม

2.3 อำนาจการอนุมัติการก่อหนี้ผูกพัน การอนุมัติการจ่ายเงินตรองราชการและ หรือการจ่ายเงินยืม และการอนุมัติการจ่ายเงินรายรับ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีและหรือผู้ที่อธิการบดี มอบหมาย

จึงเรียนเสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เพื่อโปรดพิจารณาให้  
ความเห็นชอบในข้อ 1 และพิจารณาอนุมัติในข้อ 2

มติสภา มทร. รัตนโกสินทร์ เห็นชอบในข้อ 1 และอนุมัติในข้อ 2



(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการสภา มทร.รัตนโกสินทร์

- 7 S.O. 2549