

รายงานการประชุม  
การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน  
ครั้งที่ 3/2552  
วันพุธที่ 5 สิงหาคม 2552 เวลา 13.30 น.  
ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 2 เทเวศร์

.....

ผู้มาประชุม

1	รองศาสตราจารย์ดวงสุดา	เตโชติรส	อธิการบดี
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วลัย	หุตะ โกวิท	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย	ธีร หิรัญ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชลี	อุปภัช	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภัทรา	โกไศยกานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
6	นายอดิศักดิ์	โตเลิศมงคล	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
7	นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษกัญญา	สุวรรณเวช	ผู้ช่วยอธิการบดี
9	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ต.สมนึก	แก้ววิไล	ผู้ช่วยอธิการบดี
10	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีศักดิ์	น้อยไรรูมิ	ผู้ช่วยอธิการบดี
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฟื่องฟ้า	เมฆเกรียงไกร	ผู้ช่วยอธิการบดี
12	นายธรรรงค์	ตั้งตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
13	นายมนตรี	รัตนวิจิตร	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
14	นางสาวสีสุข	อ่วมแย้ม	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
15	นางจุฬารัตน์	ตันติประสงค์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
16	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์	โตเลิศมงคล	ผู้อำนวยการกองคลัง
17	นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	หัวหน้างานเบิกจ่าย 2
18	นางอรวรรณ	ศิริพราหมณกุล	หัวหน้างานงบประมาณ
19	นายสุพล	เชิดชูพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 7
20	นายชัชวาล	ธนนทา	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
21	นายอานันต์	โรจน์ตันติกุล	นิติกร 8
22	นางโรจนา	ร่วมญาติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

23	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เริงศักดิ์	มานะสุนทร	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
24	รองศาสตราจารย์นุกูล	ชูทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
25	นายเกษมชัย	บุญเพ็ญ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
26	นางนิภา	สัญญาานุจิต	เลขานุการคณะ
27	นายสังจะชาญ	พริคมะลิ	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
28	นายอนุชา	ไชยชาญ	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
29	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทัศน์	ตั้งนิตยวงศ์	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
30	นางวัชรีย์	สุวรรณแขก	งานหลักสูตร
31	นางจันทนา	โชติกรณั	การเงิน
32	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมลพรรณ	อาภาเวท	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
33	นางวรรณวิมล	ศรีหิรัญ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
34	นางดวงตา	พิริยานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
35	นางอุมาพร	เจริญพัฒน์	เลขานุการคณะ
36	นายณัฐภณ	สุเมธธิดา	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีมีเดีย
37	นายพงศ์กฤษณ์	พลเลิศ	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการโทรคมนาคมและวิทยุ
38	นางอัญชุลี	วงษ์บุญงาม	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการโฆษณา และประชาสัมพันธ์
39	นายสุวิทย์	ไวทยพิทย์	ผู้ช่วยคณบดี
40	นางกนกวรรณ	กุลชลบุตร	การเงิน
41	นางสาวญาดา	มงคลกิจกุล	การเงิน
42	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษรา	สร้อยระย้า	คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
43	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชญากัณฑ์	สุทธิมิตร	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
44	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรดี	โสฬส	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
45	นางจินตนา	วรเจริญศรี	เลขานุการคณะ
46	นางสาวจิราภรณ์	แพรวพราย	การเงิน
47	นางเกศรินทร์	เพ็ชรรัตน์	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนา
48	นางปิยะธิดา	สีหะวัฒนกุล	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
49	นางสาวอัจฉราวรรณ	ณ สงขลา	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดสินค้าแฟชั่น
50	นางสาวกฤตพร	ชูเส็ง	หัวหน้าออกแบบแฟชั่นผ้าและเครื่องแต่งกาย

51	นางสาวรติமாகานต์	ห้วยหงษ์ทอง	งานทะเบียน
52	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรพรรณ	ตรีศักดิ์ศรี	หัวหน้าสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
53	นางสาวสุพรรณิการ	โกสุม	หัวหน้าสาขาอาหาร
54	นางวราพันธ์	มุงวิชา	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
55	นางสาวพัททยา	ยงชัยตระกูล	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
56	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพสรณ์	สูงสมบัติ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
57	นางวนิดา	เนตรทัศน์	เลขานุการคณะ
58	นางสาวสุมาลี	ธนวุฒิกิตวิรุณ	หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ
59	นายสังจธรรม	สุภาจันทร์	หัวหน้าสาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์
60	นายกมลวรรณ	พิมพ์แพทย์	หัวหน้าสาขาวิชาการเงิน
61	ดร.ปริญญา	มากลั่น	หัวหน้าโครงการปริญญาโท
62	นายธานี	คงเพชร	หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด
63	นายธงชัย	ศักดิ์อาภา	หัวหน้าสาขาการจัดการ
64	นางสาวพิมพ์ศิริ	วิจิต	หัวหน้าการเงิน
65	อาจารย์กำพร	สุวรรณนิม	หัวหน้าสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ
66	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ ร.ต.วัชระ	โพธิสรณ์	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
67	นางดวงดาว	ทัศนประเสริฐ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
68	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชนี	มานะวานิชเจริญ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
69	นางสาวทองศรี	อักรเสรินนท์	เลขานุการคณะ
70	นางสุนทรี	สุวรรณสมบูรณ์	หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยว
71	นางสาวหทัยรัตน์	ปัทมาวิวัฒน์	หัวหน้าสาขาวิชาการโรงแรม
72	นางสาวละอองทิพย์	ศรีนาค	การเงิน
73	นางสาวตุลญา	ลามาศย์	งานแผนและงบประมาณ
74	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชัย	มุกสิกทอง	หัวหน้าสาขาวิชาสื่อสารทั่วไป
75	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูวพัทธ์	เอกดาแสง	คณบดีอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
76	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนใจ	หลิมตระกูล	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
77	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภาพรรณ	ยูเหล็ก	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
78	อาจารย์ศรีสกุล	พงษ์วิรัตน์	เลขานุการคณะ
79	นายทวีศักดิ์	สาสงเคราะห์	หัวหน้าสาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์สิ่งทอ

80	นายรัชชัย	แสงน้ำเพชร	หัวหน้าสาขาวิชาออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ
81	ดร.ไพรัตน์	บุญญาเจริญนนท์	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีเคมีสิ่งทอ
82	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาสนา	ข้างม่วง	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีเสื้อผ้า
83	นางสาววรรณุช	หุบลูบเถา	หัวหน้าการเงิน
84	นายอภิสิทธิ์	ตันอ่วม	หัวหน้าการบัญชี
85	นางวัชรีย์	บุญเจริญ	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
86	นายประชา	พิจักขณา	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
87	นายทินวงษ์	รักอิสสระกุล	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
88	นายอารยะ	ไทยเที่ยง	หัวหน้าสาขาออกแบบบรรจุภัณฑ์
89	นางสาวยุวดี	พรธราพงศ์	หัวหน้าสาขาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
90	นายอาณัติ	ศิริพิชญ์ตระกูล	อาจารย์สถาปัตย์ฯ
91	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัลลภ	ภูผา	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
92	นายอรุณ	ชลิ่งสุทธิ	รองคณบดีฝ่ายวางแผน
93	อาจารย์ทอง	ลานธารทอง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
94	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจรศักดิ์	ศิริมัย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
95	อาจารย์จूरิพร	แสนสิ่ง	เลขานุการคณะ
96	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัจจา	ลักษณะอำนวยการ	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์
97	อาจารย์จักรวัฒน์	เรืองแรงสกุล	หัวหน้าสาขาวิชาผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์
98	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
99	อาจารย์วัชรินทร์	แสงมา	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม
100	อาจารย์ศุภวุฒิ	เนตรโพธิ์แก้ว	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
101	อาจารย์จักรกฤษณ์	ยิ้มแฉ่ง	หัวหน้าสาขาวิชาแม่พิมพ์และเครื่องประดับ
102	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฎิภาณ	ถิ่นพระบาท	หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
102	นางสาวทรงกรด	รักเสรีธรรม	การเงิน
104	นางสมศรี	จันทร์ชนะ	การเงิน
105	นางสุรพร	กิตติสารวัน โณ	คณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
106	อาจารย์ฉัฐพงษ์	พันธุ์นะ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
107	นางพิชญา	พุกผาสุก	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
108	นายมานิช	หลักฐานดี	เลขานุการคณะ

109	นางสาวชนัญชิตา	นพสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
110	นางวิภา	จักรชัยกุล	หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
111	นางสาวสุวรรณา	โย้วเพ็ง	หัวหน้างานบริหารและวางแผน
112	นางนาถฤดี	ศรีน้อย	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์
113	นางสุนีย์	สัมมาพัทธ์	หัวหน้าสาขาคณิตศาสตร์และสถิติ
114	ว่าที่ ร.ต.วิชัย	โกศลวัฒน์	หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมฯ

### เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ท่านอธิการบดีกล่าวเปิดการประชุมการพิจารณาอัตราเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3/2552 เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายค่าสอนประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2552 และดำเนินการประชุม ดังต่อไปนี้

### วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ประชุมผู้เกี่ยวข้องเรื่องการเบิกจ่ายค่าสอนมาแล้วหลายครั้ง ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551 เป็นต้นมา และในปีงบประมาณ 2552 มีการประชุม 2 ครั้ง ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2552 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2552 ซึ่งได้ส่งรายงานการประชุมให้หน่วยงานทราบ ประกอบกับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังได้ตอบข้อหารือของมหาวิทยาลัยฯ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/14721 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2552 จึงมีความจำเป็นต้องมาประชุมร่วมกันในวันนี้ เพื่อชี้แจงสาระสำคัญของหนังสือที่กระทรวงการคลังตอบและสรุปรายงานการประชุมที่ผ่านมาให้ผู้เข้าร่วมการประชุมรับทราบในวาระที่ 3 ต่อไป

### มติที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2552 และครั้งที่ 2/2552

ผู้อำนวยการกองคลังรายงานสรุปผลการประชุม ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2552 และครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2552 ให้ผู้เข้าร่วมการประชุมทราบซึ่งรายงานการประชุมได้ส่งให้หน่วยงานตามหนังสือ ที่ ศช 0581.15/0186 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2552 โดยแจ้งผู้เข้าร่วมการประชุมทราบ หากมีการแก้ไขให้แจ้งกองคลังทราบภายในวันที่ 20 มีนาคม 2552 และไม่มีหน่วยงานใดขอแก้ไข จึงขอสรุปดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1/2551 เบิกจ่ายในอัตรา 400 บาท/หน่วยชั่วโมง เทียบ 3 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปวส. = 2 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปริญญาตรี เบิกไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ ยกเว้น วิชาศึกษาทั่วไปเบิกไม่เกิน 9 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยภาระงานสอนของอาจารย์และอาจารย์ผู้สอนที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการ ซึ่งไม่ได้ทำงานวิจัยจะมีการเพิ่มตามมติที่ประชุมวันที่ 29 สิงหาคม 2551

ภาคการศึกษาที่ 2/2551 เบิกจ่ายในอัตรา 300 บาท/หน่วยชั่วโมง เทียบ 3 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปวส. = 2 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปริญญาตรี เบิกไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์

สำหรับอาจารย์ที่สอน 2 ระดับ มหาวิทยาลัยฯ ได้ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางให้เบิกโดยเทียบ 3 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปวส. = 2 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปริญญาตรี และหัวหน้าสาขาให้มีการะงานสอนเทียบเท่ารองคณบดี หากกรมบัญชีกลางไม่อนุมัติจะต้องคืนเงินในส่วนที่รับเงินเกินสิทธิ

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม

**วาระที่ 3** การพิจารณาปัญหาการบริหารงบประมาณและแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ภาค 1/2552

ท่านอธิการบดีให้นโยบายว่ามหาวิทยาลัยควรจ่ายค่าสอนเกินภาระงานตามที่ระเบียบกำหนด เมื่อกระทรวงการคลังกำหนดเช่นไรให้ปฏิบัติไปตามนั้น ดังนั้นผู้ที่สอน 2 ระดับ และหัวหน้าสาขาจะต้องมีการทบทวนเงินค่าสอนเกินภาระงานใหม่ และมอบผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงสาระสำคัญของหนังสือที่กระทรวงการคลังตอบข้อหารือให้ผู้เข้าร่วมการประชุมรับทราบ ดังนี้

1. ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยจากงบเงินอุดหนุนก่อน หากไม่เพียงพอให้เบิกจ่ายจากเงินงบดำเนินงานได้โดยอนุโลม
2. อนุมัติให้คำนวณหน่วยชั่วโมงสอนระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรีลดลงครึ่งหนึ่งกรณี ที่สอนทั้ง 2 ระดับ และให้เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามหน่วยชั่วโมงสอนในอัตราขั้นสูงก่อนได้
3. ตำแหน่งหัวหน้าสาขามีได้เป็นตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 จึงไม่สามารถเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนเทียบเท่าตำแหน่งผู้บริหารตามบัญชีหมายเลข 4 ข้อ 3(1)
4. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเป็นรายเดือนสำหรับผู้สอนที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประจำในสถาบันอุดมศึกษา(มทร.พ.) และผู้ที่ได้รับเชิญให้สอนในฐานะอาจารย์พิเศษ

5. ควรใช้จำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนใน 1 ภาคการศึกษา ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด กรณีมีเงินงบประมาณไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยควรตั้งงบประมาณในปีต่อไปรองรับค่าใช้จ่ายดังกล่าว

ประกอบกับหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/01848 ลงวันที่ 28 มกราคม 2552 ตอบข้อหารือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ดังนี้

“...การจำกัดหน่วยชั่วโมงสอนเกินภาระงานสอนของผู้ทำการสอนแต่ละคน เพื่อควบคุมงบประมาณรายจ่ายให้เพียงพอ เป็นการบริหารจัดการงบประมาณภายในสามารถกำหนดเองได้ โดยจะต้องแจ้งให้ทราบเป็นการทั่วไป...”

ดังนั้นหัวหน้าสาขาจึงมีภาระงานสอน 150 หน่วยชั่วโมงต่อภาคการศึกษา และอาจารย์ที่สอน 2 ระดับต้องคิดค่าสอนเกินภาระงานสอน ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดตามวิธีการคำนวณค่าสอนเกินภาระงานสอนและตัวอย่างการคำนวณที่แจกให้กับผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน

สำหรับผู้ที่ได้ประโยชน์ คือ อาจารย์ที่ทำหน้าที่สอนซึ่งไม่ได้ทำงานวิจัยมหาวิทยาลัยกำหนดภาระงานสอน 180 ชั่วโมง ถ้ามีงานวิจัยภาระงานสอน 150 ชั่วโมง แต่กระทรวงการคลังกำหนดภาระงานสอน 150 ชั่วโมง อาจารย์ก็จะได้เบิกเงินเพิ่ม สำหรับผู้ที่สอน 2 ระดับซึ่งในภาค 1/2551 และ 2/2551 เทียบ 3 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปวส. = 2 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปริญญาตรี และได้เบิกจ่ายเงินไปแล้ว แต่ตามระเบียบกระทรวงการคลังต้องมีภาระการสอนในแต่ละระดับครบ คือสอนระดับปริญญาตรีครบ 150 ชั่วโมง และสอนระดับ ปวส. ครบ 240 ชั่วโมงจึงจะเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนในแต่ละระดับได้ ซึ่งในภาคการศึกษานี้ (ภาค 1/2552) กระทรวงการคลังได้ตอบข้อหารือการสอน 2 ระดับ ให้เทียบ 1 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปวส. = 1 หน่วยชั่วโมงสอนระดับปริญญาตรี โดยลดภาระงานสอนของแต่ละระดับลงครึ่งหนึ่งตามที่ได้แจ้งให้ทราบพร้อมตัวอย่างการคำนวณแล้ว แต่ไม่มีผลย้อนหลังถึงภาค 1/2551 และ 2/2551 เนื่องจากเทอมที่ผ่านมาไม่มีระเบียบรองรับส่วนนี้จึงต้องเรียกเงินคืน

ท่านอธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบว่าการเบิกเงินค่าสอนภาค 1/255 2 คณะจะต้องบริหารงบประมาณเองโดยใช้เงินงบประมาณและเงินรายได้ของคณะ แต่ต้องจ่ายตามอัตรากระทรวงการคลัง ถ้ามีเงินงบประมาณไม่พอสามารถใช้เงินรายได้สะสมของคณะได้ ถ้าคณะไหนเงินไม่เพียงพอมหาวิทยาลัยจะให้ยืมโดยใช้คืนภายใน 4 ปี ตั้งแต่ปี 2552 ถึง 2556 ตามวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี สำหรับการเชิญอาจารย์พิเศษอัตราค่าสอนให้เป็นไปตามที่คณะตกลงกับอาจารย์พิเศษไว้ในกรณีรับต่ำกว่าอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดควรทำหนังสือตกลงเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในภายหลัง สำหรับภาค 1/2551 และ 2/2551 ต้องมีผู้ได้ประโยชน์และเสียประโยชน์ที่ต้องคืนเงิน สำหรับปี 2553

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณหรือสี่สิบเก้าล้านบาทถูกตัดลดงบประมาณสิบล้านบาท คงเหลือหรือยสามสิบเก้าล้านบาท และปี 2553 ถูกปรับลดงบประมาณ 18% เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจของโลกและของชาติ ทุกหน่วยงานจึงจำเป็นต้องประหยัดค่าใช้จ่าย

ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามว่ามหาวิทยาลัยมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับภาระงานของหัวหน้าสาขากับกรมบัญชีกลางหรือไม่ เนื่องจากหัวหน้าสาขาเป็นตำแหน่งผู้บริหารของคณะ เป็นส่วนหนึ่งของกรรมการบริหารคณะและมีภาระหน้าที่งานเช่นเดียวกับหัวหน้าภาควิชา

ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงว่ากองคลังได้ทำหนังสือชี้แจงกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับภาระงานในหน้าที่หัวหน้าสาขาแล้วตามหนังสือที่ ศธ 0581.15/3326 ลงวันที่ 12 กันยายน 2551 รวมทั้งมีหนังสือที่ 9 มทร. ขอทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระทรวงการคลังซึ่งขณะนี้ยังมิได้รับคำตอบ ทั้งนี้หากมีโอกาสต่อไปกรมบัญชีกลางแจ้งการประชุมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน ขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอผู้แทนชี้แจงเกี่ยวกับหน้าที่ของหัวหน้าสาขาร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ด้วย สำหรับการตรวจสอบเอกสารเบิกจ่ายของภาคการศึกษาที่ 1/2551 และภาค 2/2551 จะขอดำเนินการหลังปิดงบประมาณแล้ว โดยกองคลังจะเวียนแจ้งว่าจะดำเนินการเบิก/คืนเงินอย่างไรและนัดหมายให้แต่ละคณะมาดำเนินการต่อไป

ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอให้ว่าที่ร้อยตรีวิชัย โกศลวัฒน์ เป็นผู้แทนในการชี้แจงภาระหน้าที่ของหัวหน้าสาขาให้กับกรมบัญชีกลางโดยไม่มีผู้ใดคัดค้าน

ท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยชี้แจงว่า ในวันนี้มีหัวหน้าสาขาและรองคณบดีฝ่ายวิชาการอยู่ด้วย จึงขอความอนุเคราะห์ให้จัดตารางสอนเทอมหน้าให้อาจารย์มีภาระงานสอน 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ เพดานเบิกค่าสอน 6 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ เป็น 16 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ ซึ่งส่วนใหญ่วิชาละ 3 หน่วยกิต จึงไม่ควรจัด 15 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ แต่ขอความอนุเคราะห์ให้จัดเพิ่ม 3 หน่วยชั่วโมงเป็น 18 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ และในกรณีเกินภาระงานมากให้พิจารณาใช้เงินรายได้จ้างอาจารย์ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนมาช่วยสอนเพิ่มเติมแทนการเชิญอาจารย์พิเศษจากภายนอก ซึ่งจะประหยัดงบประมาณได้ส่วนหนึ่งและยังช่วยงานอื่นในคณะได้อีกด้วย

ผู้เข้าร่วมการประชุมแสดงความคิดเห็นว่าหากหัวหน้าสาขาต้องมีภาระงานสอนเท่ากับอาจารย์ผู้สอน จะไม่มีใครเสียสละมาทำหน้าที่หัวหน้าสาขา เนื่องจากมีภาระหน้าที่งานมากทำให้ผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้าสาขาขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และยังคงต้องคืนเงินค่าสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมาด้วย

ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามว่าอาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการหมายถึงตำแหน่งใดบ้าง  
ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงว่าผู้ที่ทำหน้าที่ธุรการ หมายถึงตำแหน่งหัวหน้างานที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของคณะ



ท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้ชี้แจงเกณฑ์การ สอนชดเชยกรณีวันหยุดนักขัตฤกษ์/วันหยุดชดเชยจะ ไม่มีการเบิกค่าสอน กรณีวันหยุดที่รัฐบาลสั่งให้หยุดเนื่องจากเหตุการณ์ไม่ปกติ/วันหยุดพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรีให้สอนชดเชยได้ สำหรับการสอนบางครั้งผู้สอนก็จะต้องเสียสละและดูแลนักศึกษาให้ดี กรณีที่มีนักศึกษาสอบตกเป็นจำนวนมากอาจารย์ก็ต้องพิจารณาตนเองด้วย

ท่านอธิการบดีชี้แจงว่าถึงแม้มหาวิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณปี 2553 น้อยกว่างบประมาณปี 2552 ประมาณ 18% ซึ่งเป็นปัญหาของการบริหารจัดการงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ จึงต้องมีการประหยัดงบประมาณและใช้จ่ายตามความจำเป็น แต่อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยฯ จะหาทางช่วยหัวหน้าสาขาโดยนำเรื่องภาระงานสอนของหัวหน้าสาขาเข้าสภามหาวิทยาลัยฯ ให้มีภาระงานสอนเทียบเท่ารองคณบดีคือ 90 หน่วยชั่วโมงต่อภาคการศึกษาลดลงจากภาระงานสอนที่กระทรวงการคลังกำหนด 150 หน่วยชั่วโมง โดยค่าสอนในส่วนนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้

#### มติที่ประชุม การเบิกจ่ายค่าสอนภาคการศึกษาที่ 1/2552 เป็นต้นไป

อัตราอาจารย์ประจำ	400 บาท/หน่วยชั่วโมง
อัตราอาจารย์พิเศษมาจากส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ	400 บาท/หน่วยชั่วโมง
อัตราอาจารย์พิเศษเอกชน /บ้านานู	600-800 บาท/หน่วยชั่วโมง
เบิกได้ไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์	

ภาระงานสอนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด (ยกเว้นหัวหน้าสาขามหาวิทยาลัยฯ จะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยฯ จ่ายค่าสอนพิเศษเกินภาระงานที่ 90 หน่วยชั่วโมง/ภาคการศึกษา โดยใช้เงินรายได้สมทบจ่าย)

การสอน 2 ระดับ ให้คำนวณหน่วยชั่วโมงสอนระดับ ปวส. และปริญญาตรี ลดลงครึ่งหนึ่ง และให้เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานตามหน่วยชั่วโมงในอัตราขั้นสูงก่อนได้

ในปีงบประมาณ 2552 ให้คณะเบิกจ่ายจากงบประมาณของคณะ (เงินงบประมาณ/เงินรายได้/เงินสะสม) ถ้าไม่พอให้ยืมเงินจากมหาวิทยาลัยฯ และใช้คืนภายใน 4 ปี โดยส่งประมาณการเบิกจ่ายค่าสอนตามตารางที่แจกให้ในวันนี้ ภายในวันที่ 14 สิงหาคม 2552 และสรุปว่าการเบิกจ่ายใช้จากเงินส่วนใด (เงินงบประมาณ/เงินรายได้/เงินรายได้สะสม, เงินยืมมหาวิทยาลัยฯ) ให้ส่งเอกสารเบิกเงินงบประมาณภายในวันที่ 4 กันยายน 2552 ส่วนเงินรายได้ส่งเอกสารเบิกเงินรายได้/เงินงบกลาง/สะสม ภายในวันที่ 11 กันยายน 2552

การเบิกจ่ายค่าสอนภาคสมทบเป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด การสอนระดับปริญญาตรี 2 หน่วยชั่วโมงปฏิบัติเท่ากับ 1 หน่วยทฤษฎี อัตราจ่ายเท่าภาคการศึกษาที่ผ่านมา หลังจากวันที่ 30 กันยายน 2552 กองคลังจะเชิญแต่ละคณะมาตรวจสอบใบเบิกจ่ายค่าสอนภาคการศึกษาที่ 1/2551 และ 2/2551 เพื่อเบิกเพิ่มเติมหรือเรียกคืนส่วนที่รับเกิน ส่วนที่จ่ายเพิ่มเบิกจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 15.50 น.

นางวันดี ช่วยประยูรวงศ์  
ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม