

แบบฟอร์มการขออนุญาตปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งาน.....
วันที่.....

รายชื่อ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....
- 12.....

(.....)

หัวหน้างาน

หมายเหตุ

กรุณาส่งคุณดวงเดือน แม้นเหมือน (งานบริหารฯ) ทุกวันศุกร์ ก่อนเวลา 10.00 น.