

ใบขอเบิกเงินรับฝาก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ใบเบิก

ขอรับรองว่าการเบิกเงินถูกต้องตามวัตถุประสงค์และได้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้

ศูนย์ต้นทุน สาขาวิชา เลขที่หนังสือ

ประเภทรายการขอเบิก ใบสำคัญค่าง่าย เจ้าหนี้ เพื่อจ่ายให้กับ _____

ประเภทของเงินรับฝาก

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 201 เงินรับฝากมัดจำประกันสัญญา
<input type="checkbox"/> 202 เงินรับฝากบริจาคทุนการศึกษา (ไม่มีเงื่อนไข)
<input type="checkbox"/> 203 เงินรับฝากอุดหนุนช่วยเหลือ
<input type="checkbox"/> 204 เงินรับฝากสมทบค่าสาธารณูปโภค (บูรณะทรัพย์สิน)
<input type="checkbox"/> 205 เงินรับฝากโครงการสหกิจศึกษา
<input type="checkbox"/> 206 เงินรับฝากโครงการคณิศรเทคโนโลยี
<input checked="" type="checkbox"/> 207 เงินรับฝากจากการให้บริการสังคม
<input type="checkbox"/> 208 เงินรับฝากสมทบ มทร. บริการสังคมและงานวิจัย | <input type="checkbox"/> 209 เงินรับฝากอุดหนุนวิจัยเงินงบประมาณ
<input type="checkbox"/> 210 เงินรับฝากนานาชาติ
<input type="checkbox"/> 211 กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย
<input type="checkbox"/> 212 กองทุนพัฒนานักศึกษา
<input type="checkbox"/> 213 กองทุนพัฒนาบุคลากร
<input type="checkbox"/> 214 เงินรับฝากอุดหนุนเงินงบประมาณบริการวิชาการ
<input type="checkbox"/> 215 เงินรับฝากอุดหนุนเงินงบประมาณเบิกแทนหน่วยงานอื่น
<input type="checkbox"/> 216 เงินรับฝากค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร | <input type="checkbox"/> 217 เงินรับฝากค่าประกันอุบัติเหตุ
<input type="checkbox"/> 218 เงินรับฝากค่าบำรุงองค์การ น.ศ./สโมสร น.ศ.
<input type="checkbox"/> 219 เงินรับฝาก มทร. เพื่อรอกการจ่าย
<input type="checkbox"/> 220 เงินรับฝากมัดจำของ
<input type="checkbox"/> 221 เงินรับฝากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยฯ
<input type="checkbox"/> 222 เงินรับฝากงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
<input type="checkbox"/> 223 เงินรับฝากอื่น ๆ
<input type="checkbox"/> 224 กองทุนเพื่อการวิจัย |
|---|---|---|

รายละเอียดเงินรับฝากที่ขอเบิก

รายการ		จำนวนเงินขอเบิก (บาท)
รหัสบัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	
2-11-10-20-19-90-12	เงินรับฝากจากการให้บริการสังคม	10,000.00

คำอธิบายรายการ	จำนวนเงินขอเบิก	บาท	10,000.00
อธิบายละเอียดโครงการ	เงินหักผลส่ง	ฐานการคำนวณ	จำนวนเงินที่หักไว้
	ภาษีเงินได้	<input type="checkbox"/> บุคคลธรรมดา <input type="checkbox"/> นิติบุคคล	
	รายการหักอื่น	<input type="checkbox"/> ประกันสังคม <input type="checkbox"/> ชพค. - ชพส. <input type="checkbox"/> ค่าปรับ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ	1,200.00
	จำนวนเงินขอรับ	บาท	8,800.00
จำนวนเงิน(ตัวอักษร) แปดพันแปดร้อยบาทถ้วน			

ผู้ขอเบิก	คำอนุมัติการเบิกจ่ายและการจ่ายเงิน
ได้ตรวจสอบหลักฐานขอเบิกจ่ายเงินถูกต้องแล้ว	อนุมัติตามรายการและจำนวนเงินที่ขอเบิก และจ่ายเงินได้
เจ้าหน้าที่ผู้เบิก _____ วันที่ _____	ลายมือชื่อผู้อนุมัติ _____
ผู้ตรวจสอบ _____ วันที่ _____	ชื่อผู้อนุมัติ _____
	ตำแหน่ง _____

ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ	ฝ่ายการเงิน	
งานงบประมาณ ตรวจสอบยอดเงินแล้วมีเงินเพียงพอ เบิกจ่ายได้	ผู้จ่ายเงิน _____	<input type="checkbox"/> จ่ายเงินสด <input type="checkbox"/> จ่ายเช็คเลขที่ _____
ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ _____ วันที่ _____	ผู้รับเงิน _____	

ข้อมูลการบันทึกบัญชี	ระบุนการจ่ายเงิน
ตั้งค่าใช้จ่าย _____	จ่ายเงินผ่านคณะ (ส่งล้างใบสำคัญ ภายใน 15 วันทำการ) ส่งล้างใบสำคัญจำนวน.....ใบสำคัญ เท่ากับบาท ลงชื่อผู้ส่งใบสำคัญ ลงชื่อผู้รับใบสำคัญ
บันทึกจ่าย _____	

