

งบการเงินสำหรับงานบริการสังคม

โครงการ.....  
 ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายรับ

- 1. รายรับที่จัดเก็บจากผู้รับบริการ .....บาท
- 2. เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาคจากการให้บริการวิชาการ (ถ้ามี) .....บาท
- 3. รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ (ถ้ามี) .....บาท
- รวมรายรับทั้งสิ้น .....บาท

รายจ่าย

- 1. ค่าบำรุง .....บาท
- 2. รายจ่ายจริงที่เกิดขึ้นในโครงการ .....บาท
  - ค่าจ้าง .....บาท
  - ค่าตอบแทน .....บาท
  - ค่าใช้สอย .....บาท
  - ค่าวัสดุ .....บาท
  - ค่าสาธารณูปโภค .....บาท
  - ค่าครุภัณฑ์ (ถ้ามี) แสดงรายการ .....บาท
  - อื่นๆ .....บาท
  - รวมรายจ่ายทั้งสิ้น .....บาท
  - คงเหลือรายรับสุทธิ (ที่ต้องนำส่งเพิ่ม) .....บาท

ลงชื่อ.....  
 ( )  
 เจ้าหน้าที่การเงินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
 ( )  
 ลงชื่อ.....กรรมการ  
 ( )  
 ลงชื่อ.....กรรมการ  
 ( )

ความเห็นของผู้ตรวจสอบของโครงการที่หน่วยงานแต่งตั้งขึ้น  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ).....  
 วันที่...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 (ลงชื่อ).....  
 วันที่...../...../.....