



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานบริหารทั่วไป โทร. ๖๑๙๘

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๕/ ๑๗๒๐ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดแนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน

เรียน หน่วยงานในสังกัด

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ประชาชน) นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน กองคลัง ขอกำหนดแนวปฏิบัติการเรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ประชาชน ดังนี้

๑. กรณีการมอบอำนาจ/มอบฉันทะ ให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. กรณีการทำสัญญาการจัดซื้อ จัดจ้างและการเช่า ให้ใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบการทำสัญญา

๓. กรณีจำเป็นต้องใช้เอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ในการสอบสวนและตรวจสอบเพื่อประกอบการเบิกจ่ายและธุรกรรมอื่น ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งหน่วยงานเรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคล นั้น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นายอภิสิทธิ์ ตันอ่วม)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง