

## แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....นักศึกษาคณะ.....

รหัสนักศึกษา.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่อยู่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์ (สามารถติดต่อได้).....

Email.....

มีความประสงค์ขอรับเงิน..... จำนวนเงิน.....บาท  
(ตัวอักษร).....

รายละเอียดข้อมูลธนาคาร

ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชีธนาคาร	ชื่อบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

**\*เอกสารแนบที่ต้องแนบมาด้วย\***

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาสมุดคู่ฝาก (ที่แสดงเลขที่บัญชี และชื่อบัญชี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง